

DV „CRVENKAPICA“ FARKAŠEVAC

UPRAVNO VIJEĆE

FARKAŠEVAC 30A

10344 FARKAŠEVAC

KLASA: 007-04/22-02/01

URBROJ:238-8-4/01-22-25

ZAPISNIK SA 21. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA

REDNI BROJ SJEDNICE: 21

MJESTO: „Dječji vrtić Crvenkapica Farkaševac“

VRIJEME ODRŽAVANJA: 28. rujna 2022., u 16:30 sati

IME I PREZIME PRISUTNIH ČLANOVA UPRAVNOG VIJEĆA:

- Jadranka Đurasek – član Upravnog vijeća, predstavnik osnivača
- Elizabeta Herceg – predstavnik odgojitelja i stručnih suradnika
- Radmila Dukić – predstavnik roditelja
- Stefana Požgaj – zamjenica predsjednika Upravnog vijeća, član osnivača

OSTALI PRISUTNI:

Sladana Kuzma – ravnateljica

Matija Copak – načelnik Općine Farkaševac

Marija Perđun Cmrk – predsjednica Upravnog vijeća, član osnivača

Sjednicu Upravnog vijeća otvara predsjednica Upravnog vijeća, Marija Perđun Cmrk koja pozdravlja sve prisutne i konstatira da postoji kvorum te predlaže slijedeći

DNEVNI RED:

1. Verifikacija Zapisnika sa 20. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Crvenkapica“ Farkaševac
2. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o izboru kandidata za radno mjesto Odgojitelj – voditelj vanjske predškole, za pedagošku godinu 2022/2023., na određeno, nepuno radno vrijeme.

3. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac za pedagošku godinu 2022./2023.
4. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o usvajanju Kurikuluma Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac
5. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o usvajanju prijedloga Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac
6. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o usvajanju Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom i Popisa gradiva Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac, sa rokovima čuvanja
7. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac
8. Razno

Jadranka Đurasek, član Upravnog vijeća, predstavnik osnivača, predlaže da se točke 5 i 7 Dnevnog reda izostave iz navedenog Dnevnog reda. Predsjednica Upravnog vijeća, Marija Perđun Cmrk, daje riječ Jadranci Đurasek, članu Upravnog vijeća, predstavniku osnivača, koja navodi kako se Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac prije razmatranja prijedloga i donošenje odluke o usvajanju prijedloga Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac, kao i točka 7 Dnevnog reda (Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac) prije razmatranja i donošenja Odluke o usvajanju istih, moraju razmotriti i biti donesene na sjednici Općinskog vijeća. Izmjene Dnevnog reda jednoglasno su usvojene sa 5 glasova ZA, 0 glasova SUZDRŽAN, 0 glasova PROTIV.

ZAKLJUČAK:

Sa 5 glasova ZA, 0 glasova SUZDRŽAN i 0 glasova PROTIV donesena je izmjena Dnevnog reda koja glasi:

DNEVNI RED:

1. Verifikacija Zapisnika sa 20. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Crvenkapica“ Farkaševac
2. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o izboru kandidata za radno mjesto Odgojitelj – voditelj vanjske predškole, za pedagošku godinu 2022./2023., na određeno, nepuno radno vrijeme.
3. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac za pedagošku godinu 2022./2023.
4. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o usvajanju Kurikuluma Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac

5. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o usvajanju Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom i Popisa gradiva Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac, sa rokovima čuvanja

6. Razno

IZVJEŠĆE PO SVAKOJ TOČKI DNEVNOG REDA:

1. Marija Perđun Cmrk, predsjednica Upravnog vijeća predlaže zapisnik sa prošle 20. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac i daje prijedlog na glasovanje.

Sa 5 glasova ZA, 0 glasova SUZDRŽAN I 0 glasova PROTIV usvaja se Zapisnik sa 20. sjednice Upravnog vijeća.

ZAKLJUČAK:

Jednoglasno je usvojen zapisnik sa 20. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac.

2. Marija Perđun Cmrk, predsjednica Upravnog vijeća, daje riječ ravnateljica, Slađani Kuzma, koja daje na prijedlog donošenju Odluke o izboru kandidata za radno mjesto Odgojitelj – voditelj vanjske predškole, za pedagošku godinu 2022./2023., na određeno, nepuno radno vrijeme. Ravnateljica čita Izvješće povjerenstva za provedbu natječaja na temelju kojeg predlaže odgojiteljicu Jelenu Sambolić, kandidatkinju koja se prijavila na natječaja za radno mjesto odgojitelj/ica – voditelj vanjske predškole, na određeno, nepuno radno vrijeme. Obzirom na dostavljenu dokumentaciju i uvidom u istu, utvrđeno je da je na Natječaj pristigla samo jedna prijava, odgojiteljice Jelene Sambolić.

ZAKLJUČAK:

Jednoglasno je donesena Odluka o izboru kandidata za radno mjesto Odgojitelj – voditelj vanjske predškole, za pedagošku godinu 2022./2023., na određeno, nepuno radno vrijeme, odgojiteljica Jelena Sambolić, sa 5 glasova ZA, 0 glasova PROTIV I 0 glasova SUZDRŽAN.

3. Marija Perđun Cmrk, predsjednica Upravnog vijeća, daje riječ ravnateljici, koja predlaže Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac za pedagošku godinu 2022./2023. Ravnateljica iznosi Godišnji plan i program Upravnome vijeću. Predsjednica Upravnog vijeća daje prijedlog na glasovanje, s obzirom da o navedenoj točki nije bilo rasprave.

ZAKLJUČAK:

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac za pedagošku godinu 2022./2023. sa 5 glasova ZA, 0 glasova SUZDRŽAN i 0 glasova PROTIV.

4. Marija Perđun Cmrk, daje riječ ravnateljici, koja predlaže Kurikulum Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac; naglašava kako se od ove godine Kurikulum vrtića donosi na vrijeme od pet godina, uz mogućnosti izmjene i dopune istoga. Predsjednica Upravnog vijeća daje prijedlog na glasovanje, s obzirom da o navedenoj točki nije bilo rasprave.

ZAKLJUČAK:

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju Kurikuluma Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac za pedagošku godinu 2022./2023. sa 5 glasova ZA, 0 glasova SUZDRŽAN i 0 glasova PROTIV.

5. Marija Perđun Cmrk, otvara raspravu o točki 5. Dnevnog reda (Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o usvajanju Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom i Popisa gradiva Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac, sa rokovima čuvanja. Predsjednica Upravnog vijeća daje riječ ravnateljici Slađani Kuzma, koja iznosi prijedlog Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom i Popisa gradiva Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac. Predsjednica Upravnog vijeća daje prijedlog na glasovanje, s obzirom da o navedenoj točki nije bilo rasprave.

ZAKLJUČAK:

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom te Popis gradiva Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac, sa rokovima čuvanja s naglaskom na to da stupanjem novog Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom prestaje važiti dosadašnji Pravilnik. Odluka je jednoglasno donesena sa 5 glasova ZA, 0 glasova SUZDRŽAN te 0 glasova PROTIV.

6. Pod točkom Razno, Marija Perđun Cmrk, predsjednica Upravnog vijeća daje riječ ravnateljici koja podsjeća članove osnivača da do 28. studenoga 2022. trebaju izabrati novog člana Upravnog vijeća, predstavnika osnivača koji ima najmanje 180 ECTS bodova prema novome Zakonu o predškolskom odgoju, koji je stupio na snagu u svibnju ove godine. Osim toga, raspravljalo se o kraćem Programu engleskog jezika koji počinje u Vrtiću od mjeseca listopada. Ravnateljica navodi da će Program voditi odgojiteljica Lidija Kendel, koja je i pisala Program engleskoga jezika, koji je verificiran od strane MZO-a i koja ima položenu B2 razinu, potrebnu za vođenje navedenog programa. Ravnateljica predlaže da se raspravi o novčanoj stimulaciji koja će se voditeljici Programa engleskoga jezika isplaćivati za vođenje istoga. Na prijedlog ravnateljice Slađane Kuzma, koja predlaže da se djelatnici koja će voditi Program engleskoga jezika isplati stimulacija od 500, 00kn , (fiksni tečaj konverzije /,53450) , 66.36 Euro do 700 kuna, (fiksni tečaj konverzije /,53450), odnosno 92.91 Eura. Upravno vijeće donosi Odluku da se voditeljici Programa engleskoga jezika isplaćuje stimulacija u neto iznosu od 700 kuna mjesečno, (fiksni tečaj konverzije /,53450), odnosno 92.91 Eura, a koja će se financirati od uplata roditelja. Ravnateljica napominje da je dijete o čijem se upisu najavilo na prošloj sjednici, krenulo u Vrtić 12. rujna 2022. u skupinu u kojoj ima slobodnih mjesta.

Ravnateljica navodi da je u Vrtić predalo Zahtjeve za upis još troje djece koja po dobi pripadaju Vrtićkoj skupini u dobi od 4. -7. godina te da za istu skupinu ima slobodnih mjesta za upis. Upravno vijeće jednoglasno sa 5 glasova ZA, 0 glasova SUZDRŽAN te 0 glasova PROTIV donosi Odluku o naknadnom upisu još troje djece u Vrtić u mjesecu listopadu 2022. godine.

ZAKLJUČAK:

Jednoglasno je donesena odluka da se voditeljici Programa engleskoga jezika odgojiteljici Lidiji Kendel, isplaćuje stimulacija u neto iznosu od 700 kuna mjesečno, (fiksni tečaj konverzije /,53450), odnosno 92.91 Eura, sa 5 glasova ZA, 0 glasova SUZDRŽAN i 0 glasova PROTIV.

Jednoglasno je donesena odluka o naknadnom upisu još troje djece u Vrtić u mjesecu listopadu 2022. godine, u skupinu djece u dobi od 4. – 7. godine.

NAPOMENA:

Članovi Upravnog vijeća dužnost izvršavaju volonterski, ne potražuju nikakav trošak za dolazak na Upravno vijeće DV Crvenkapica Farkaševac.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

MARIJA PERĐUN CMRK



ZAPISNIČAR

ELIZABETA HERCEG

