

DV „CRVENKAPICA“ FARKAŠEVAC

UPRAVNO VIJEĆE

FARKAŠEVAC 30A

10344 FARKAŠEVAC

KLASA: 007-04/22-02/01

URBROJ: 238-8-4/01-22-9

### ZAPISNIK SA 15. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA

REDNI BROJ SJEDNICE: 15

MJESTO : „DV CRVENKAPICA“ Farkaševac

VRIJEME ODRŽAVANJA: 22.travnja 2022., u 16:30 sati

IME I PREZIME PRISUTNIH ČLANOVA UPRAVNOG VIJEĆA:

- Goran Bačani – predsjednik Upravnog vijeća
- Stefana Požgaj – član, predstavnik osnivača
- Jadranka Đurasek – član, predstavnik osnivača
- Elizabeta Herceg – član, predstavnik odgojitelja i stručnih suradnika
- Radmila Dukić – član, predstavnik roditelja

OSTALI PRISUTNI:

Sladana Kuzma – ravnateljica

Matija Copak – načelnik Općine Farkaševac

Sjednicu Upravnog vijeća otvara predsjednik Goran Bačani, koji pozdravlja sve prisutne i konstatira da postoji kvorum te predlaže slijedeći

DNEVNI RED:

1. Verifikacija Zapisnika sa 14. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Crvenkapica“ Farkaševac
2. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o Planu upisa i mjerilima upisa djece u dječji vrtić Crvenkapica Farkaševac za pedagošku godinu 2022./2023.
3. Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o usvajanju Pravilnika zaštite od požara Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac

4. Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o usvajanju Pravilnika o Zaštiti na radu Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac
5. Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o usvajanju Pravilnika o pružanju prve pomoći u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac
6. Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o Planu godišnjih odmora u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac
7. Razmatranje suradnje sa knjigovodstvenim servisom Banožić d.o.o.
8. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o pravno savjetodavnoj službi Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac
9. Razno

Zamjenica predsjednika Upravnog vijeća predlaže da se u Dnevni red nakon 1. točke uvrsti nova točka Dnevnog reda koja glasi:

“ Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac.“

Također predlaže da se prije točke 6. Dnevnog reda uvrsti nova točka koja glasi: “

Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac.“

Predsjednik Upravnog vijeća daje prijedlog na glasovanje . Glasovanjem je utvrđeno da se sa 5 glasova ZA, 0 glasova PROTIV i 0 glasova SUZDRŽAN prihvaćaju prijedlozi te usvaja slijedeći Dnevni red:

1. Verifikacija Zapisnika sa 14. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Crvenkapica“ Farkaševac
2. Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac.“
3. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o Planu upisa i mjerilima upisa djece u dječji vrtić Crvenkapica Farkaševac za pedagošku godinu 2022./2023.
4. Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o usvajanju Pravilnika zaštite od požara  
Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac

5. Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o usvajanju Pravilnika o Zaštiti na radu Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac
6. Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o usvajanju Pravilnika o pružanju prve pomoći u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac
7. Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac.“
8. Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o Planu godišnjih odmora u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac
9. Razmatranje suradnje sa knjigovodstvenim servisom Banožić d.o.o.
10. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o pravno savjetodavnoj službi Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac
11. Razno

**ZAKLJUČAK:**

Dnevni red je jednoglasno usvojen te se prelazi na razmatranje pojedine točke.

**IZVJEŠĆE PO SVAKOJ TOČKI DNEVNOG REDA:**

1. Predsjednik Upravnog vijeća predlaže zapisnik sa prošle 14. sjednice Upravnog vijeća i prijedlog daje na glasovanje. Glasovanjem se utvrđuje da je ova točka dnevnog reda usvojena sa 5 glasova „za“, „0“ glasova protiv, „0“ glas suzdržan.

**ZAKLJUČAK:**

Jednoglasno je Usvojen zapisnik sa 14. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac

2. Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ zamjenici predsjednika upravnog vijeća , koja iznosi sljedeće:  
Predlaže da se napravi izmjena članka 49. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac te nadoda novi članak 8.a i 8b. koji glase:

**Članak 8.a**

Ako dječji vrtić ne može zadovoljiti sve zahtjeve roditelja/skrbnika za upis djece u redoviti program prednost će imati djeca:

- sa prebivalištem djece i roditelja na području općine Farkaševac
- s oba zaposlena roditelja
- samohranih roditelja
- s jednim zaposlenim roditeljem
- roditelja žrtava ili invalida Domovinskog rata
- s teškoćama u razvoju

- čiji su roditelji teško bolesni ili invalidi
- iz obitelji koja živi u teškim socijalnim i zdravstvenim uvjetima
- iz obitelji s troje ili više malodobne djece
- smještena u udomiteljskoj obitelji i uzeta na uzdržavanje
- u godini prije polaska u školu
- čiji roditelji primaju dječji doplatak

#### Članak 8.b

„Prednost upisa djece u Vrtić, prema utvrđenim prednostima pri upisu iz čl. 8.a, ostvaruje se na način da se za svaku utvrđenu prednost ostvaruje određeni broj bodova, uz prilaganje odgovarajuće dokumentacije, kojom se pojedina prednost dokazuje i to prema sljedećoj tabeli:

Prednosti pri upisu	Mjerila za bodovanje prednosti pri upisu	Dokumentacija koja potvrđuje status
1. Djeca roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata	10 bodova	Rješenje o statusu invalida Domovinskog rata
2. Djeca iz obitelji s troje ili više djece	Za svako malodobno dijete 1 bod	Preslika rodnih listova za za svako dijete iz obitelji mlađe od 18 godina ili izvadak iz Matice rođenih
3. Djeca zaposlenih roditelja	Oba zaposlena roditelja 10 bodova, dijete koje živi samo sa jednim zaposlenim roditeljem 5 bodova	Potvrda o zaposlenju roditelja - e radne knjižice ili potvrde o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO
4. Djeca samohranih roditelja i  Djeca u udomiteljskom obiteljima bez odgovarajuće roditeljske skrbi	Dijete samohranog zaposlenog roditelja- 20 bodova  Dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja, ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi – 10 bodova	- E radna knjižica, ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO  - rješenje, odnosno potvrda Centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi
5. Djeca u godini prije polaska u osnovnu školu	1 bod	Presliku rodnog lista, izvod iz matične knjige rođenih ili potvrda s podacima o rođenju djeteta
6. Djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu	2 boda	Rješenje o pravu na doplatak za djecu

7. Djeca s teškoćama u razvoju	Ne podliježu postupku bodovanja. O upisu djeteta odlučuje povjerenstvo na temelju dokumentacije i procjene stručnog tima o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta za odgovarajućim programima i uvjetima koje dječji vrtić može ponuditi.	Preslika zdravstvene dokumentacije za dijete ukoliko ima teškoće u razvoju ili neke druge posebne potrebe (nalaz i mišljenje Jedinственог tijela vještačenja i/ili Rješenje centra za socijalnu skrb o postojanju teškoće u razvoju djeteta
--------------------------------	--	---

- Za dijete koje ima specifične razvojne i ili zdravstvene potrebe: relevantna dokumentacija za utvrđivanje potreba ili statusa djeteta
- Za dijete koje živi u težim socijalnim i zdravstvenim prilikama: preporuka Centra za socijalnu skrb.“

Predsjednik Upravnog vijeća prijedlog daje na glasovanje. Glasovanjem se utvrđuje da je ova točka dnevnog reda usvojena sa 5 glasova „za“, „0“ glasova protiv, „0“ glas suzdržan.

#### ZAKLJUČAK:

Jednoglasno je donesena Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac.

3. Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ Ravnateljici koja iznosi prijedlog Plana upisa i mjerila upisa djece u Dječji vrtić Crvenkapica Farkaševac za pedagošku godinu 2022. / 2023. Zamjenica predsjednika Upravnog vijeća Stefana Požgaj predlaže da se u članak 13. od potrebne dokumentacije koju roditelj/skrbnik treba priložiti uvrsti i slijedeća dokumentacija:
  - Rodni list djeteta koje se upisuje
  - potvrda o prebivalištu
  - karton cijepjenja
 Također predlaže da se u članak 14. uvrsti slijedeće: Ukoliko roditelj / skrbnik u roku od 5 radnih dana od početka pedagoške godine ne dovede dijete u vrtić, a pri tome ne opravda izostanak smatra se da je odustao od upisa. Isto tako predlaže da se u članku 15. umjesto zdravstvene voditeljice Dijane Vidović , za člana povjerenstva imenuje Goran Bačani, predstavnik osnivača. Pokrenula se je rasprava jer Ravnateljica smatra da to nije dobra odluka te da je zdravstveni voditelj potreban u komisiji za upise. Članovi Upravnog vijeća iz redova Osnivača smatraju da u komisiji treba biti netko iz reda Osnivača te su iz tog razloga predložili predsjednika Upravnog vijeća. Zamjenica predsjednika Upravnog vijeća predlaže da se u članak 20. Plana o upisima i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Crvenkapica Farkaševac uvrsti slijedeće: Prvog dana dolaska u Vrtić roditelj/skrbnik dužan je donijeti sa sobom liječničku potvrdu da je dijete zdravo, ali ne stariju od 5 dana. Predsjednik Upravnog vijeća daje prijedloge na glasovanje . Glasovanjem se utvrđuje da je ova točka dnevnog reda usvojena sa 5 glasova „za“, „0“ glasova protiv, „0“ glas suzdržan. Predsjednik Upravnog vijeća daje na glasovanje prijedlog o imenovanju Povjerenstva za upis djece u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac za pedagošku godinu 2022./2023. u sastavu:
  - Slađana Kuzma, ravnatelj

- Ljiljana Kump – pedagog
- Goran Bačani – predstavnik osnivača

Glasovanjem se utvrđuje da je ova točka dnevnog reda usvojena sa 5 glasova „za“, „0“ glasova protiv, „0“ glas suzdržan.

**ZAKLJUČAK:**

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju Plana o upisima i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Crvenkapica Farkaševac za pedagošku godinu 2022. / 2023.

Jednoglasno je donesena Odluka o imenovanju Povjerenstva za provedbu upisa djece u Dječjem vrtiću Crvenkapica Frakaševac, za pedagošku godinu 2022. /2023.

4. Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ Ravnateljici koja iznosi prijedlog Pravilnika o zaštiti od požara. Predsjednik daje prijedlog na raspravu. Rasprave nije bilo. Predsjednik daje prijedlog na glasovanje. Glasovanjem se utvrđuje da je ova točka dnevnog reda usvojena sa 5 glasova „za“, „0“ glasova protiv, „0“ glas suzdržan.

**ZAKLJUČAK:**

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju Pravilnika o zaštiti od požara u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac.

5. Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ Ravnateljici koja iznosi prijedlog Pravilnika o Zaštiti na radu Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac. Predsjednik daje prijedlog na raspravu. Rasprave nije bilo. Predsjednik daje prijedlog na glasovanje. Glasovanjem se utvrđuje da je ova točka dnevnog reda usvojena sa 5 glasova „za“, „0“ glasova protiv, „0“ glas suzdržan.

**ZAKLJUČAK:**

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju Pravilnika o zaštiti na radu Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac

6. Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ Ravnateljici koja iznosi prijedlog Pravilnika o pružanju prve pomoći radnicima na radu sa popisom mjesta smještaja sredstava i opreme za pružanje prve pomoći. Predsjednik daje prijedlog na raspravu. Rasprave nije bilo. Predsjednik daje prijedlog na glasovanje. Glasovanjem se utvrđuje da je ova točka dnevnog reda usvojena sa 5 glasova „za“, „0“ glasova protiv, „0“ glas suzdržan.

**ZAKLJUČAK:**

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju Pravilnika o pružanju prve pomoći radnicima na radu sa popisom mjesta smještaja sredstava i opreme za pružanje prve pomoći.

7. Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ zamjenici predsjednika Upravnog vijeća Stefani Požgaj koja predlaže da se u Pravilniku o radu uvrsti slijedeće:  
Iza postojećeg članka 49. Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac doda novi članak koji glasi:

*Članak 49.a*

*„Radnik koji radi u nepunom radnom vremenu kod dva ili više poslodavaca može iskoristiti samo jednom pravo na puni godišnji odmor.*

*Za radnika koji radi u nepunom radnom vremenu kod dva ili više poslodavaca, poslodavci su dužni postići sporazum o istodobnom korištenju godišnjeg odmora te o svim ostalim pravima i obvezama koja proizlaze za radnika iz Ugovora o radu i Zakona o radu.“*

Predsjednik daje prijedlog na raspravu. Rasprave nije bilo. Predsjednik daje prijedlog na glasovanje. Glasovanjem se utvrđuje da je ova točka dnevnog reda usvojena sa 5 glasova „za“, „0“ glasova protiv, „0“ glas suzdržan.

#### ZAKLJUČAK:

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac

8. Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ Ravnateljici koja iznosi prijedlog Plana godišnjih odmora u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac. Načelnik Općine iznosi da Vrtić preko ljeta neće prekinuti sa radom te da neće biti kolektivnog godišnjeg odmora kao prošle pedagoške godine. Ravnateljica iznosi da će tada prema anketi koju će provesti u Vrtiću među roditeljima /skrbnicima, a u dogovoru sa djelatnicama, organizirati ljetnu organizaciju rada u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac, te za potrebe zamjene u kuhinji i zamjene spremačice za vrijeme trajanja njihovih godišnjih odmora organizirati vanjsku zamjenu. Svaki djelatnik koristiti će godišnji odmor u trajanju od najmanje dva uzastopna tjedna, a po mogućnosti i više za vrijeme ljetnih mjeseci o čemu će naknadno donijeti rješenje. Predsjednik daje prijedlog na glasovanje. Glasovanjem se utvrđuje da je ova točka dnevnog reda usvojena sa 5 glasova „za“, „0“ glasova protiv, „0“ glas suzdržan.

#### ZAKLJUČAK:

Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju Plana godišnjih odmora u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac.

9. Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ Ravnateljici. Ravnateljica iznosi nezadovoljstvo sa knjigovodstvenim servisom Banožić d.o.o. u smislu da svoj posao ne obavljaju u roku te da se često dogodi da ne uplaćuju na vrijeme račune koji im se proslijede te im se mora na to dodatno skretati pažnja. Kada nešto treba odraditi više puta za istu stvar mora ih se zvati ili im slati mail kako bi se suradnja ostvarila. Predsjednika Upravnog vijeća i dalje zanima što je sa Ugovorom. Jadranka Đurasek smatra da vrtić treba i dalje surađivati sa istim knjigovodstvom dok se ne uhoda u radu knjigovodstvo u Općini i dok Općina ne preuzme taj dio administrativnih obaveza Vrtića. Upravno vijeće se složilo sa prijedlogom članice Osnivača i daljnje rasprave više nije bilo.
10. Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ Ravnateljici. Ravnateljica iznosi da nije upoznata tko je osoba koja će ju savjetovati za pravna pitanja Vrtića. Iznosi kako nije zadovoljna dosadašnjom suradnjom po pitanju rješavanja određenih situacija vezanih uz pravnu pomoć i savjetovanje za Vrtić. Zamjenica predsjednika Upravnog vijeća Stefana Požgaj kaže da Vrtić nema pravnu službu te da Vrtiću može pravno savjetovanje financirati Osnivač. S obzirom da to Osnivač ne može, kako se izjasnio prisutan načelnik, zamjenica predsjednika Upravnog vijeća navodi da si u tom slučaju Vrtić može sam platiti pravno savjetovanje, ako za to ima financijskih

sredstava. Daljnje rasprave nije bilo. Ravnateljica iznosi da će vidjeti po tom pitanju sa knjigovodstvom što se može učiniti i može li se za taj dio izdvojiti potrebiti iznos. Daljnje rasprave nije bilo.

#### 11. Razno

Pod točkom razno raspravljalo se o radu djelatnice Dijane Vidović koja je zaposlena na dopunskom radu u DV Crvenkapica Farkaševac. Ravnateljica iznosi upit kako prijaviti djelatnicu i formulirati joj Ugovor s obzirom da je izgubila primaran posao i da joj ovo više ne može biti dopunski rad. Ravnateljica iznosi da je upit postavila još na prošlom vijeću ali da nije dobila još uvijek konkretno pravno rješenje, kako situaciju riješiti te navodi da je to još jedan od razloga potrebe vrtića za pravnim savjetovanjem. Također navodi da joj je knjigovodstveni servis Banožić rekao da promjenom prijave treba mijenjati i Ugovor o radu. Dogovoreno je da knjigovodstveni servis prijavi djelatnicu sa datumom 22. travnja 2022. na 8 sati redovnog rada, te da u Ugovoru prema uputi zamjenice predsjednika Upravnog vijeća ne treba ništa mijenjati.

Predstavnica roditelja Radmila Dukić postavlja Upit hoće li djeca ići na neki izlet i da li je što u planu. Ravnateljica iznosi da će roditelji biti na vrijeme o tome obavješteni s obzirom da je organizacija u tijeku.

Daljnjih upita više nije bilo.

#### NAPOMENA:

Članovi Upravnog vijeća dužnost izvršavaju volonterski, ne potražuju nikakav trošak za dolazak na Upravno vijeće DV Crvenkapica.

Sjednica završava u 18:45 sati.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

GORAN BAČANI

---

ZAPISNIČAR:

ELIZABETA HERCEG



---