

DV „CRVENKAPICA“ FARKAŠEVAC

UPRAVNO VIJEĆE

FARKAŠEVAC 30A

10344 FARKAŠEVAC

KLASA: 007-04/22-02/01

URBROJ: 238-8-4/01-22-7

### ZAPISNIK SA 14. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA

REDNI BROJ SJEDNICE: 14

MJESTO : „DV CRVENKAPICA“ Farkaševac

VRIJEME ODRŽAVANJA: 29. ožujka 2022., u 16:30 sati

IME I PREZIME PRISUTNIH ČLANOVA UPRAVNOG VIJEĆA:

- Goran Bačani – predsjednik Upravnog vijeća, član osnivača
- Stefana Požgaj – zamjenica predsjednika Upravnog vijeća, predstavnik osnivača
- Jadranka Đurasek – član Upravnog vijeća, predstavnik osnivača
- Elizabeta Herceg – predstavnik odgojitelja i stručnih suradnika
- Radmila Dukić – predstavnik roditelja

OSTALI PRISUTNI:

Sladana Kuzma – ravnateljica

Matija Copak – načelnik Općine Farkaševac

Sjednicu Upravnog vijeća otvara predsjednik Goran Bačani, koji pozdravlja sve prisutne i konstatira da postoji kvorum te predlaže slijedeći

DNEVNI RED:

1. Verificiranje zapisnika sa 13. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Crvenkapica“ Farkaševac
2. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o izboru kandidata za radno mjesto Odgojitelj, na određeno- 5 mjeseci, puno radno vrijeme, u DV Crvenkapica Farkaševac

3. Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o usvajanju Pravilnika zaštite od požara Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac
4. Razmatranje prijedloga i donošenje odluke o usvajanju Pravilnika o korištenju privatnog automobila u službene svrhe
5. Razno

Dnevni red je jednoglasno usvojen te se prelazi na razmatranje pojedine točke.

#### IZVJEŠĆE PO SVAKOJ TOČKI DNEVNOG REDA:

1. Predsjednik Upravnog vijeća predlaže zapisnik sa prošle 13. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac i daje prijedlog na glasovanje.  
Članica Upravnog vijeća Jadranka Đurasek, moli da se u zapisnik sa prošle 13. sjednice unese da je predsjednik Upravnog vijeća iz reda Osnivača, te u ostali nazočni evidentira i načelnik Općine Farkaševac, gospodin Matija Copak, koji je prisustovao prošloj sjednici Upravnog vijeća.  
Također, zamjenica predsjednika Upravnog vijeća Stefana Požgaj moli da se unese izmjena pod 3. točkom - Razno. Moli da se umjesto „Isplata putnih troškova prema Odluci,“ unese slijedeće: „Isplata putnih troškova prema novom cjeniku Auto prijevoznika Čazmatrans.“  
Predsjednik Upravnog vijeća daje na usvajanje Zapisnik 13. sjednice Upravnog vijeća sa izmjenom i dopunom Zapisnika.  
Glasovanjem se utvrđuje da je ova točka dnevnog reda usvojena sa 5 glasova za, 0 glasova protiv, 0 glas suzdržan.

#### ZAKLJUČAK:

Jednoglasno je usvojen zapisnik sa 13. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac u kojemu su napravljene slijedeće izmjene:

#### IME I PREZIME PRISUTNIH ČLANOVA UPRAVNOG VIJEĆA:

- Goran Bačani – predsjednik Upravnog vijeća, član osnivača
- Stefana Požgaj – zamjenica predsjednika Upravnog vijeća, predstavnik osnivača
- Jadranka Đurasek – član Upravnog vijeća, predstavnik osnivača
- Elizabeta Herceg – predstavnik odgojitelja i stručnih suradnika
- Radmila Dukić – predstavnik roditelja

#### OSTALI PRISUTNI:

Sladana Kuzma – ravnateljica

Matija Copak – načelnik Općine Farkaševac

### 3. Razno

Pod točkom razno Ravnateljica prenosi nezadovoljstvo dviju djelatnica - kuharice i spremačice. Djelatnice su nezadovoljne sa novom isplatom putnih troškova prema novom cjeniku, koja je stupila na snagu od 01.01.2022. godine. Djelatnice smatraju da im iznos, prema novom cjeniku Autoprijevoznika Čazmatrans nije dostatan za put do radnog mjesta i nazad te traže da im se isplati iznos prema dodatnim potvrdama koje su priložile.

Predsjednik Upravnog vijeća navodi da će provjeriti može li se tu što učiniti i javiti do kraja tjedna. Također Ravnateljica iznosi da zdravstvena voditeljica još nije potpisala Aneks Ugovora jer još nije odlučeno koliko će iznositi njezina plaća.

S obzirom da je dosta velika razlika u iznosu plaće prije i po novom obračunu, ravnateljica iznosi nezadovoljstvo zdravstvene voditeljice i moli da se razmotri taj iznos, s obzirom da se već neko vrijeme Osnivač nije oko toga u potpunosti izjasnio. Zdravstvena voditeljica smatra da je taj iznos dosta umanjen, u odnosu na iznos koji je dobivala prije nove Odluke o isplati plaća prema novim koeficijentima, za njezin opseg posla.

Predsjednik Upravnog vijeća navodi da će se raspitati o mogućim opcijama te se javiti vezano uz konkretnu situaciju sljedeći dan.

Ravnateljica nakon toga dodaje da su svi ostali djelatnici jako zadovoljni povećanjem plaće i uvjetima rada te zahvaljuju na istom.

Ravnateljica također iznosi nezadovoljstvo uslugom knjigovodstvenog servisa Banožić d.o.o. Nezadovoljna je što se na poruke ili upite potrebne za kvalitetno funkcioniranje vrtića ne javljaju u dogovorenom vremenu, kao što i potrebitu dokumentaciju ne prosljeđuju pravovremeno. Na upite upućene mailom uglavnom odgovaraju neslužbeno, putem poruka sa mobitela. Ravnateljica moli da se do sljedećeg Vijeća po tom pitanju nešto riješi, a ujedno i provjeri što se dogodilo sa Ugovorom o suradnji sa spomenutim knjigovodstvenim servisom.

Upita više nije bilo.

#### 2. Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ Ravnateljici koja iznosi sljedeće:

Natječaj za radno mjesto Odgojitelj, 1 izvršitelj, na određeno – 5 mjeseci, puno, radno vrijeme (povećan opseg posla), bio je objavljen na službenim web stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, web stranici vrtića i Oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac.

Natječaj je bio vidljiv od 08. ožujka 2022. do 16. ožujka 2022. godine. Na Natječaj se prijavio jedan kandidat. Prema Izvješću Povjerenstva za provedbu Natječaja kandidat Ivana Molnar Mavrić, jedina se prijavila, kao nestručna osoba, koja već radi neko vrijeme u našoj ustanovi. Ravnateljica predlaže da se donese Odluka, sukladno Izvješću Povjerenstva, o zaposlenju kandidatkinje Ivane Molnar Mavrić na radno mjesto Odgojitelj, na određeno, 5 mjeseci, puno radno vrijeme. Predsjednik daje prijedlog na raspravu. Nakon kraće rasprave i provedenog glasovanja, predsjednik Upravnog vijeća konstatira da je donesena Odluka sa „5 „glasova ZA, „0“ glasova PROTIV i „0“ glas SUZDRŽAN o zasnivanju radnog odnosa u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac, za kandidatkinju Ivanu Molnar Mavrić.



#### ZAKLJUČAK:

Jednoglasno je donesena Odluka o zasnivanju radnog odnosa kandidatkinje Ivane Molnar Mavrić, na određeno – 5 mjeseci, puno radno vrijeme, u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac.

3. Predsjednik Upravnog vijeća daje na razmatranje Pravilnik zaštite od požara. Članica vijeća Jadranka Đurasek ima primjedbu na članak 14 . Pravilnika zaštite od požara , te traži da se provjeri sa osobom koja je bila zadužena za pisanje Pravilnika stavci u članku 14., koji se odnose na kotlovisko postrojenje, kao i na odgovornu osobu za prostor kotlovnice. Predsjednik Upravnog vijeća predlaže da se Pravilnik doradi i pripremi za slijedeću sjednicu Upravnog vijeća. Prijedlog daje na glasovanje. Glasovanjem je utvrđeno da se sa 0 glasova za , 0 glas suzdržan i 5 glasova protiv ne prihvaća prijedlog Pravilnika zaštite od požara.

#### ZAKLJUČAK:

Jednoglasno je donesena Odluka da se odbija prijedlog Pravilnika o zaštiti od požara, te da se doradi i pripremi za slijedeću sjednicu Upravnog vijeća.

4. Predsjednik Upravnog vijeća stavlja na razmatranje Pravilnik o korištenju privatnog automobila u službene svrhe. Zamjenica predsjednika Upravnog vijeća Stefana Požgaj ima primjedbu na Članak 3. navedenog Pravilnika te moli da se izostavi, odnosno izbriše dio koji se odnosi na „ Treću osobu po odobrenju Ravnatelja,“ jer smatra da to nema pravnu osnovu i da Ravnatelj ne može izdati nalog trećoj osobi, te da ta treća osoba ne postoji. Predlaže da se članak 3. koji glasi: „ Vozila za službene potrebe dječjeg vrtića koriste osobe iz Članka 1., a iznimno treće osobe po odobrenju Ravnatelja,“ izmijeni te glasi: „ Vozila za službene potrebe dječjeg vrtića koriste osobe iz Članka 1.“ Nakon kraće rasprave predsjednik Upravnog vijeća daje prijedlog na glasovanje . Glasovanjem je utvrđeno da se sa 5 glasova za , 0 glas suzdržan i 0 glasova protiv prihvaća prijedlog Pravilnika o korištenju privatnog automobila u službene svrhe.

#### ZAKLJUČAK:

Jednoglasno je donesena Odluka kojom se prihvaća prijedlog Pravilnika o korištenju privatnog automobila u službene svrhe sa izmjenom članka 3. koji sada glasi:

„ Vozila za službene potrebe Dječjeg vrtića koriste osobe iz Članka 1.

5. Razno  
Ravnateljica iznosi da je zbog programa predškole za koji nije stigla raspisati Natječaj, jer je službeno odobren u mjesecu prosincu 2021., a njegovo odobrenje stiglo na adresu vrtića u mjesecu siječnju 2022., te zbog hitnosti i povećanog opsega posla kao i satnice koju treba ispuniti za program predškole do 31. 05. 2022., a i nemogućnosti sazivanja sjednice Upravnog vijeća jer su predstavnici Osnivača odsutni zbog bolesti, izdala Nalog za prekovremeni rad odgojiteljici Elizabeti Herceg, od 1.03.2022. godine. Prekovremeni rad uz redovnu satnicu biti će povećan za do 8 sati tjedno kako je navedeno u Nalogu, te isplaćeno prema odredbama Zakona o radu i Pravilnika o radu .  
S obzirom da se članica vijeća Stefana Požgaj ne slaže i smatra da taj nalog nije potreban jer se djelatnici vođenje programa predškole može isplaćivati prema Odluci o isplati plaće djelatnici koja vodi program predškole, a koju je donijelo Općinsko vijeće i smatra da je to

dovoljno i da nikakva druga pravna osnova nije potrebna, povelu se o tome rasprava. Ravnateljica naglašava da nije upitna isplata djelatnici jer postoji Odluka, već je upitno na koji će se način pravno regulirati vođenje predškole, odnosno njezine satnice, te moli da se nađe pravno rješenje kako bi se sukladno toj Odluci regulirala satnica djelatnici Herceg, s obzirom da ona puno radno vrijeme radi u redovnom radu. S obzirom da nije ponuđeno drugo rješenje, predsjednik Upravnog vijeća predlaže da se rasprava završi na tome te da se za vođenje programa predškole djelatnicu Elizabetu Herceg ostavi na prekovremenom radu, a za slijedeću pedagošku godinu raspiše Natječaj za vođenje programa vanjske predškole o čemu će neposredno donijeti Odluku Upravno vijeće vrtića, kada se za to ukaže potreba. Svi članovi Upravnog vijeća složili su se sa tom Odlukom.

Ravnateljica iznosi da je djelatnica D. Vidović napomenula da u mjesecu travnju (još joj nije poznat datum) prestaje sa radom na primarnom poslu. Ravnateljica postavlja upit što se treba učiniti sa ugovorom i prijavom za djelatnicu s obzirom da je ona u Vrtiću na dopunskom radu. Zamjenica predsjednika upravnog vijeća kaže da će naknadno javiti što treba učiniti po tom pitanju ugovora, a za prijavu treba vidjeti sa knjigovodstvenim servisom.

Predsjednika upravnog vijeća zanimalo je i kako će se riješiti ugovor sa knjigovodstvenim servisom. Zamjenica predsjednika Upravnog vijeća smatra da ako je usmeni Ugovor konzumiran tada znači i da je pravovaljan. Predsjednik upravnog vijeća se ne slaže i smatra da Vrtić ipak treba potpisati novi ugovor sa knjigovodstvenim servisom Banožić i to sa datumom 1.04.2022., s obzirom da je sadašnja ravnateljica, kako navodi i zatekla stanje bez potpisanog ugovora od strane bivše privremene ravnateljice Marije Beljo i knjigovodstvenog servisa Banožić. Dogovoreno je da će Ravnateljica zatražiti da knjigovodstveni servis proslijedi Ugovore koji će se potpisati sa već postojećim knjigovodstvenim servisom Banožić d.o.o., koji radi poslove knjigovodstva za Vrtić.

Daljnje rasprave nije bilo.

#### NAPOMENA:

Članovi Upravnog vijeća dužnost izvršavaju volonterski, ne potražuju nikakav trošak za dolazak na Upravno vijeće DV Crvenkapica.

Sjednica završava u 17:30 sati.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

GORAN BAČANI



ZAPISNIČAR:

ELIZABETA HERCEG

