



DJEČJI VRTIĆ CRVENKAPICA FARKAŠEVAC
FARKAŠEVAC 30/A
10 344 FARKAŠEVAC

KLASA:601-05/26-02/01
URBROJ: 238-8-4/03-26-2

U Farkaševcu, 28. kolovoza 2026.

Tel/fax: 01 / 28-09-71

E – mail: crvenkapica.farkasevac@gmail.com

Web stranica: <https://dv-crvenkapica.opcina-farkasevac.hr/>

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O OSTVARENJU PLANA I PROGRAMA RADA
DJEČJEG VRTIĆA CRVENKAPICA FARKAŠEVAC
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2025. / 2026.

Farkaševac, kolovoz 2026.

Sadržaj

UVOD	1
1. USTROJSTVO RADA	2
1.1. Vizija i misija vrtića	2
1.2. Zadaće, sadržaji i aktivnosti na unapređivanju ustrojstva programa	2
1.3. Organizacija rada i radno vrijeme ustanove	3
1.4. Godišnje zaduženje zaposlenika i broj zaposlenih	3
1.5. Uloga odgojitelja	5
1.6. Uloga ostalih djelatnika	5
2. MATERIJALNI UVJETI RADA	6
2.2. Radna odjeća i obuća	7
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE	7
4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD	9
4.1. Ciljevi i zadaće odgojno – obrazovnog rada	9
Kalendar događanja za pedagošku godinu 2025./2026.	10
4.2. Organizacijski i prostorno – materijalni uvjeti rada po odgojnim skupinama	21
4.3. Projekti u odgojno – obrazovnim skupinama	24
4.4. Kraći program predškole	31
4.5. Kraći program Engleskog jezika	31
4.6. Pedagoška dokumentacija u vrtiću	32
4.7. Rad s djecom s teškoćama u razvoju	33
5. STRUČNO USAVRŠAVANJE	34
5.1. Međusobna suradnja odgojiteljica	34
5.2. Suradnja sa stručnim timom vrtića	34
5.3. Obrazovanje i usavršavanje odgojnih djelatnika	35
6. SURADNJA S RODITELJIMA	36
6.1. Uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni rad	36
6.2. Roditeljski sastanci	37
6.3. Individualna suradnja s roditeljima	38
6.4. Radionice i zajednička druženja	38
6.5. Centri za roditelje	38
6.6. Suradnja putem suvremenih medija	38
7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA	38
8. VREDNOVANJE PROGRAMA	40
9. FINANCIRANJE PROGRAMA	42

10. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA/ICE I ČLANOVA STRUČNOG TIMA TE ZDRAVSTVENOG VODITELJA/ICE ZA PEDAGOŠKU GODINU 2025./2026.....	43
10.1. Izvješće o radu zdravstvene voditeljice	43
10.2. Izvješće o radu pedagoga za pedagošku godinu 2024./2025.....	44
10.3. Izvješće o radu ravnatelja u pedagoškoj godini 2024./2025.	45
11. ZAKLJUČAK	47

UVOD

Dječji vrtić Crvenkapica Farkaševac nalazi se na adresi Farkaševac 30 A, a osnivač ustanove je Općina Farkaševac. S radom je započeo 1. svibnja 2021. godine.

U Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac formirane su tri odgojne skupine:

- skupina djece rane dobi – Ježići,
- mješovita vrtićka skupina – Pčelice,
- mješovita vrtićka skupina – Bubamare.

Sve tri skupine djeluju u skladu s odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja.

Godišnje izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac za pedagošku godinu 2025./2026. daje pregled realizacije planiranih zadaća, aktivnosti i sadržaja provedenih tijekom pedagoške godine.

Odgojno-obrazovni rad provodio se u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja, Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, Kurikulumom Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac te Godišnjim planom i programom rada za pedagošku godinu 2025./2026.

Tijekom pedagoške godine djelovanje Ustanove bilo je usmjereno na stvaranje sigurnog, poticajnog i kvalitetnog okruženja koje omogućuje cjelovit razvoj, učenje i dobrobit svakog djeteta. Odgojno-obrazovni proces planirao se i ostvarivao uvažavajući individualne potrebe, interese i razvojne mogućnosti djece, uz primjenu suvremenih pedagoških spoznaja i načela humanističko-razvojnog pristupa.

Posebna pozornost posvećivala se unapređivanju kvalitete odgojno-obrazovnog rada, razvoju partnerskih odnosa s roditeljima, suradnji sa stručnim i društvenim čimbenicima te kontinuiranom stručnom usavršavanju zaposlenika. Kroz zajedničko djelovanje svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa nastojalo se osigurati poticajno okruženje koje pridonosi cjelovitom razvoju djece i kvalitetnom ostvarivanju svih zadaća ustanove.

Ovo izvješće prikazuje ostvarene rezultate rada, provedene aktivnosti te razinu realizacije planiranih zadaća tijekom pedagoške godine, a ujedno predstavlja temelj za vrednovanje rada i planiranje daljnjeg razvoja ustanove.

Sve tri skupine djeluju u skladu s odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja.

1. USTROJSTVO RADA

1.1. Vizija i misija vrtića

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. rad Dječjeg vrtića bio je usmjeren na ostvarivanje vizije ustanove kao mjesta kvalitetnog življenja, učenja i razvoja svakog djeteta. U svim segmentima rada nastojalo se stvarati poticajno, sigurno i inkluzivno okruženje koje djeci omogućuje razvoj njihovih potencijala, samostalnosti, kreativnosti i osjećaja pripadnosti zajednici.

Misija vrtića ostvarivala se kroz organizaciju odgojno-obrazovnog procesa usmjerenog na dijete, poštivanje njegovih prava, razvojnih potreba i interesa te kroz partnersku suradnju s roditeljima i lokalnom zajednicom. Kontinuirano se radilo na unapređivanju kvalitete rada, profesionalnom razvoju zaposlenika i stvaranju kulture zajedničkog učenja.

1.2. Zadaće, sadržaji i aktivnosti na unapređivanju ustrojstva programa

Program rada vrtića tijekom pedagoške godine kontinuirano se usklađivao s razvojnim potrebama, interesima i pravima djece, vodeći računa o individualnim mogućnostima svakog djeteta. Organizacija odgojno-obrazovnog rada bila je fleksibilna te se prilagođavala dinamici skupina, svakodnevnoj prisutnosti djece i specifičnostima pojedinih razdoblja pedagoške godine, s ciljem osiguravanja kvalitetnog i poticajnog okruženja za njihov cjeloviti razvoj.

Početak pedagoške godine obilježio je proces prilagodbe novoupisane djece kojem je posvećena posebna pozornost. Odgojitelji su u suradnji s roditeljima i stručnim suradnicima pratili tijek prilagodbe, pružajući djeci emocionalnu sigurnost, podršku i uvjete za postupno uključivanje u svakodnevni život vrtića. Istodobno se kontinuirano pratio razvoj sve djece te su se odgojno-obrazovni postupci prilagođavali njihovim potrebama i razvojnim mogućnostima. Djeci s teškoćama u razvoju osiguravana je primjerena podrška, a odgojno-obrazovni rad planiran je uvažavajući njihove individualne potrebe i mogućnosti.

Boravak na otvorenom bio je sastavni dio svakodnevnog rada. Djeci su redovito organizirane različite istraživačke, tjelesne i suradničke aktivnosti na vanjskim prostorima vrtića, čime se poticao razvoj motoričkih sposobnosti, samostalnosti, socijalnih vještina i odgovornog odnosa prema prirodi i okolišu.

Za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu osigurani su odgovarajući prostorni, materijalni i organizacijski uvjeti za kvalitetnu provedbu programa predškole, a planirani sadržaji bili su usmjereni na razvoj kompetencija važnih za uspješan prijelaz u osnovnoškolski sustav.

Kvaliteta rada tijekom godine kontinuirano se unapređivala kroz partnersku suradnju s roditeljima. Roditelji su redovito informirani o radu vrtića, razvoju i napretku svoje djece te su, u skladu s mogućnostima, sudjelovali u različitim aktivnostima, radionicama i projektima. Takav oblik suradnje pridonio je stvaranju međusobnog povjerenja i zajedničkom djelovanju u najboljem interesu djeteta.

Program sigurnosti provodio se tijekom cijele pedagoške godine kroz dosljednu primjenu sigurnosnih protokola, redovito praćenje uvjeta boravka djece te zajedničku odgovornost svih zaposlenika za stvaranje sigurnog i poticajnog okruženja.

Tijekom godine redovito su praćeni upisi i ispisi djece te su, sukladno potrebama i mogućnostima ustanove, poduzimane organizacijske prilagodbe. Provedene su i aktivnosti vezane uz upise djece za novu pedagošku godinu.

S ciljem daljnjeg unapređenja kvalitete rada zaposlenicima je omogućeno kontinuirano stručno usavršavanje kroz različite edukacije, stručne skupove i razmjenu iskustava. Stečena znanja i primjeri dobre prakse primjenjivani su u svakodnevnom radu s djecom te su pridonijeli razvoju kvalitetnijeg odgojno-obrazovnog procesa. Tijekom godine organizirane su i različite kulturne, rekreativne i zabavne aktivnosti koje su obogatile život vrtića te dodatno povezale djecu, roditelje i zaposlenike.

1.3. Organizacija rada i radno vrijeme ustanove

Rad Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac tijekom pedagoške godine 2025./2026. organiziran je na bazi petodnevnog radnog tjedna, od ponedjeljka do petka, u vremenu od 6:00 do 16:00 sati. Jutarnje dežurstvo provodilo se od 6:00 do 7:00 sati, a poslijepodnevno od 15:30 do 16:00 sati, u skladu s potrebama roditelja i organizacijom rada ustanove. Radno vrijeme sa strankama odvijalo se od 10:00 do 14:00 sati, uz mogućnost prilagodbe individualnim potrebama roditelja u dogovoru s ravnateljicom.

Tijekom pedagoške godine organizacija rada i ritam dnevnog života kontinuirano su se prilagođavali prisutnosti djece, njihovim razvojnim potrebama te potrebama roditelja. Posebna pozornost posvećivala se osiguravanju kontinuiteta odgojno-obrazovnog rada, dobrobiti djece i kvalitetnoj organizaciji svakodnevnih aktivnosti. Dolazak djece u vrtić bio je organiziran do 9:00 sati, osim u opravdanim slučajevima o kojima su roditelji pravodobno obavještavali odgojitelje.

Odgojno-obrazovni rad provodio se u tri odgojne skupine: skupini djece rane dobi **Ježići** te dvjema vrtićkim skupinama **Pčelice** i **Bubamare**. Organizacija rada po skupinama bila je usklađena s dobi djece, brojem upisane djece te potrebama odgojno-obrazovnog procesa, a raspored rada odgojitelja omogućavao je kontinuitet rada i kvalitetno ostvarivanje planiranih aktivnosti tijekom cijele pedagoške godine

1.4. Godišnje zaduženje zaposlenika i broj zaposlenih

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac zaposleno je ukupno 13 djelatnika. Stručni tim činili su ravnateljica (1 VŠS odgojiteljica) i pedagog (1 VSS, vanjski suradnik), zdravstvena voditeljica (1 VŠS, vanjski suradnik), te šest odgojiteljica (od kojih je jedna nestručna zamjena). Administrativno-tehničko osoblje činili su računovođa, dvije kuharice (SSS), te jedna spremačica (SSS).

Pregled radnika/ca po kvalifikacijskoj strukturi

Stručni tim vrtića	Broj zaposlenih	Kvalifikacije
Ravnateljica	1	VŠS odgojiteljica
Zdravstvena voditeljica	1 (vanjski suradnik)	VŠS
Pedagog	1 (vanjski suradnik)	VSS
Odgojiteljice	6 (5 stručnih, 1 nestručna zamjena)	VSS/VŠS/SSS
Kuharice	2	SSS
Spremačica	1	SSS
Računovođa	1	VSS

Radno vrijeme odgojitelja u pedagoškoj godini 2024./2025. bilo je organizirano prema propisanoj tjednoj satnici od 40 sati, podijeljenoj na neposredni rad s djecom (27,5 sati tjedno), ostale stručne i administrativne poslove (10 sati tjedno) te pauzu od 2,5 sati tjedno. Odgojiteljice su redovito ispunjavale svoje radne obveze u skladu s navedenim normativima.

Kao jedna od organizacijskih mjera, tijekom adaptacijskog razdoblja za novoupisanu djecu osigurano je višesatno preklapanje radnog vremena odgojitelja, što je pridonijelo kvalitetnijem odgovoru na potrebe djece u zahtjevnom periodu prilagodbe boravku u vrtiću.

Radno vrijeme odgojitelja bilo je fleksibilno i prilagođavalo se stvarnim potrebama djece i roditelja tijekom godine, na temelju preporuka odgojno-obrazovnih radnika i odluka ravnateljice.

Broj odgojitelja po skupinama nije se mijenjao, ostavši na dva zaposlena po skupini. Tijekom godine zabilježene su promjene u sastavu odgojiteljskog kadra; u skupini Ježići umjesto odgojiteljice Lucije Tanjić, zaposlena je Matea Svjetličić (od rujna do ožujka), a zatim Martina Tkalčec (nestručna zamjena) do kraja pedagoške godine.. U ostalim skupinama nije bilo promjena.

Za bolju organizaciju rada ravnateljica je raspored odgojitelja definirala na sljedeći način: jaslice su vodile Lidiya Kendel i redom Lucija Tanjić, Matea Svjetličić, Martijan Tkaleč, srednju vrtićku skupinu Anamarija Ravlić i Slađana Sadecki Jagić, a stariju vrtićku skupinu Jelena Sambolić i Mirjana Matijević. Ova organizacija bila je na snazi od proljeća do kraja pedagoške godine.

Evidenciju radnog vremena i ostalih zadaća odgojitelji su vodili zasebno, te su iste redovito predavali ravnateljici, kasnije računovođi.

Radno vrijeme ravnateljice bilo je organizirano uglavnom od 7:00 do 15:00 ili od 8:00 do 16:00 sati, ili po potrebi, a sukladno posebnoj odluci Upravnog vijeća o fleksibilnom radnom vremenu ravnatelja. Ravnateljica je korisnicima bila dostupna i izvan radnog vremena po dogovoru, kada je to zahtijevala priroda posla ili potrebe korisnika.

1.5. Uloga odgojitelja

Odgojitelji su tijekom pedagoške godine 2025./2026. neposredno provodili odgojno-obrazovni rad, stvarajući poticajno, sigurno i podržavajuće okruženje u kojem su djeca mogla učiti, istraživati, razvijati svoje sposobnosti i stjecati nova iskustva. Planiranje odgojno-obrazovnog procesa temeljilo se na kontinuiranom praćenju dječjih interesa, razvojnih potreba i mogućnosti, pri čemu su aktivnosti prilagođavane svakom djetetu i skupini u cjelini.

Uz neposredan rad s djecom, odgojitelji su redovito planirali, pripremali i vrednovali odgojno-obrazovni proces, vodili propisanu pedagošku dokumentaciju, izrađivali didaktičke i istraživačke materijale te oblikovali prostorno-materijalno okruženje u skladu s aktualnim interesima djece. Posebna pažnja posvećivala se stvaranju okruženja koje djecu potiče na samostalnost, suradnju, istraživanje i aktivno sudjelovanje u učenju.

Tijekom godine ostvarena je kontinuirana suradnja s roditeljima kroz svakodnevnu komunikaciju, individualne razgovore, roditeljske sastanke, radionice i zajedničke aktivnosti. U suradnji sa stručnim suradnicima i ravnateljicom odgojitelji su pratili razvoj djece, planirali potrebne odgojno-obrazovne postupke te zajednički promišljali mogućnosti daljnjeg unapređenja kvalitete rada.

Sastavni dio rada odgojitelja bilo je i kontinuirano stručno usavršavanje kroz sudjelovanje na edukacijama, stručnim skupovima, odgojiteljskim vijećima i drugim oblicima profesionalnog razvoja. Stečena znanja primjenjivana su u svakodnevnoj odgojno-obrazovnoj praksi s ciljem unapređenja kvalitete rada i stvaranja što kvalitetnijih uvjeta za rast, razvoj i učenje djece.

Rad odgojitelja tijekom cijele pedagoške godine obilježilo je profesionalno promišljanje vlastite prakse, timska suradnja te odgovoran pristup u ostvarivanju svih zadaća odgojno-obrazovnog procesa, s posebnim naglaskom na dobrobit svakog djeteta.

1.6. Uloga ostalih djelatnika

Kvalitetna organizacija života i rada u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac tijekom pedagoške godine 2025./2026. ostvarivala se zajedničkim djelovanjem svih zaposlenika i vanjskih stručnih suradnika. Suradnja među djelatnicima temeljila se na međusobnom uvažavanju, odgovornosti i zajedničkom cilju – osiguravanju sigurnog, zdravog i poticajnog okruženja za djecu.

Ravnateljica je koordinirala rad ustanove, organizirala odgojno-obrazovni proces, pratila provedbu Godišnjeg plana i programa rada te osiguravala uvjete za kvalitetno funkcioniranje vrtića. Ujedno je surađivala s roditeljima, zaposlenicima, osnivačem i drugim ustanovama te bila dostupna korisnicima za rješavanje pitanja i potreba vezanih uz rad vrtića.

Pedagoginja i zdravstvena voditeljica, kao vanjske stručne suradnice, pružale su stručnu podršku odgojiteljima i roditeljima kroz praćenje razvoja djece, savjetodavni rad, sudjelovanje u planiranju i vrednovanju odgojno-obrazovnog rada te praćenje zdravstvenih i razvojnih potreba djece. Svojim stručnim djelovanjem pridonosile su unapređenju kvalitete odgojno-obrazovnog procesa i jačanju suradnje između vrtića, obitelji i drugih relevantnih ustanova.

Kuharice su svakodnevno pripremale obroke u skladu s važećim prehrambenim standardima i jelovnicima, vodeći računa o pravilnoj prehrani djece te prilagodbi obroka djeci s posebnim prehrambenim potrebama. U suradnji sa zdravstvenom voditeljicom kontinuirano se pratila kvaliteta prehrane i poštivanje higijensko-sanitarnih standarda.

Spremačica je redovitim održavanjem čistoće i higijene unutarnjih i vanjskih prostora pridonosila stvaranju sigurnog i zdravog okruženja za boravak djece i zaposlenika, uz provođenje svih propisanih higijenskih mjera.

Tijekom pedagoške godine zaposlen je računovođa koji je preuzeo računovodstvene i financijske poslove ustanove, čime je dodatno unaprijeđena organizacija poslovanja i administrativna podrška radu vrtića.

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. kontinuirano se radilo na unapređivanju materijalnih uvjeta rada i opremanju prostora Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac s ciljem stvaranja sigurnog, funkcionalnog i poticajnog okruženja za boravak, igru i učenje djece. Prostori vrtića organizirani su tako da omogućuju samostalnost djece, slobodan izbor aktivnosti te fleksibilno korištenje prostora u skladu s njihovim interesima i razvojnim potrebama.

Poseban doprinos unapređenju kvalitete odgojno-obrazovnog rada ostvario se kroz projekt nabave didaktičke i senzomotoričke opreme, sufinanciran sredstvima Ministarstva demografije i useljeništva. U sklopu projekta vrtić je opremljen suvremenom opremom koja je značajno obogatila mogućnosti za učenje kroz igru i istraživanje. Nabavljen je interaktivni projekcijski sustav „Robot Bob“, nova oprema za senzomotorički razvoj djece, STEM didaktička oprema, konstruktori, senzorne igre i manipulativni materijali, novi namještaj za organizaciju prostora te oprema za aktivnosti na vanjskom igralištu. Nova oprema svakodnevno se koristi u odgojno-obrazovnom radu te pridonosi razvoju motoričkih, spoznajnih, socijalnih i istraživačkih kompetencija djece.

Osim projektnih aktivnosti, tijekom godine kontinuirano se nabavljao didaktički i potrošni materijal za sve odgojne skupine, stručna literatura i slikovnice, uredski materijal te sredstva za održavanje i higijenu. Po potrebi su dopunjavani namještaj i oprema u sobama dnevnog boravka kako bi se osigurali kvalitetni uvjeti za provedbu svih planiranih aktivnosti.

Sve nabave planirane su u skladu s razvojnim potrebama djece i prioritetima ustanove te su pridonijele daljnjem unapređenju kvalitete odgojno-obrazovnog rada i materijalnih uvjeta vrtića.



2.2. Radna odjeća i obuća

Tijekom pedagoške godine vrtić je osigurao radnu odjeću i obuću za djelatnike prema njihovim potrebama.

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. kontinuirano su provedene mjere zdravstvene zaštite djece u skladu s Programom zdravstvene zaštite djece, Državnim pedagoškim standardom te Godišnjim planom i programom rada ustanove. Zdravstvena voditeljica u suradnji s odgojiteljima, pedagoginjom i ostalim zaposlenicima provodila je aktivnosti usmjerene na očuvanje i unapređenje zdravlja djece, praćenje njihova rasta i razvoja te stvaranje sigurnog i zdravog okruženja za boravak u vrtiću.

Posebna pažnja posvećivala se zadovoljavanju primarnih potreba djece, praćenju zdravstvenog stanja, provođenju zdravstvenog odgoja, planiranju pravilne prehrane, razvoju kulturno-higijenskih navika te provođenju mjera primarne prevencije. Redovito se vodila zdravstvena dokumentacija djece, plan sanitarno-higijenskog nadzora te evidencija sanitarnih pregleda zaposlenika.

U radu s djecom s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama zdravstvena voditeljica surađivala je s odgojiteljima, pedagoginjom, roditeljima i vanjskim stručnjacima kako bi se osigurali primjereni uvjeti za njihov cjelovit razvoj i kvalitetno uključivanje u svakodnevni život vrtića.

Dnevni odmor

Dnevni odmor organiziran je u skladu s individualnim potrebama djece. Vodio se računa o ugodnim mikroklimatskim uvjetima, prozračenosti prostora, urednoj posteljini te stvaranju mirnog i poticajnog ozračja koje je djeci omogućavalo kvalitetan odmor.

Boravak na zraku i tjelesna aktivnost

Boravak na otvorenom prostoru provodio se svakodnevno kada su to dopuštali vremenski uvjeti. Djeci su bile organizirane različite tjelesne i istraživačke aktivnosti kojima se poticao razvoj motoričkih sposobnosti, jačanje otpornosti organizma i usvajanje zdravih životnih navika. Posebna pažnja posvećivala se sigurnosti djece prilikom boravka na otvorenom, redovitom pregledu igrališta te zaštiti od visokih temperatura tijekom ljetnih mjeseci, uz pojačan unos tekućine i prilagodbu vremena boravka na suncu.

Praćenje zdravstvenog stanja djece

Kontinuirano se pratilo zdravstveno stanje djece putem zdravstvenih kartona i druge propisane dokumentacije. Provedena su antropometrijska mjerenja, a roditelji su, prema potrebi, upućivani na dodatne liječničke preglede. Sve zarazne bolesti prijavljivane su nadležnoj epidemiološkoj službi te su pravovremeno poduzimane propisane mjere zaštite i prevencije.

Tijekom godine evidentirane su ozljede djece, pri čemu se u svim slučajevima postupalo sukladno važećim sigurnosnim protokolima ustanove. Roditelji su pravovremeno obavještavani, pružena je odgovarajuća prva pomoć te je sva dokumentacija uredno evidentirana.

Higijensko-sanitarne mjere

Higijensko-sanitarne mjere provodile su se kontinuirano tijekom cijele pedagoške godine. Redovito su se čistile i dezinficirale prostorije, igračke i oprema, provodilo se svakodnevno prozračivanje prostora te nadzirala higijenska ispravnost hrane i prostora u suradnji s nadležnim službama. Posebna pažnja posvećivala se razvoju kulturno-higijenskih navika djece kroz svakodnevne životno-praktične aktivnosti.

Zdravstvena voditeljica tijekom godine provodila je početne intervju s roditeljima novoupisane djece, pratila epidemiološku situaciju, sudjelovala u edukaciji djelatnika i roditelja, pružala stručnu podršku odgojiteljima te aktivno sudjelovala u promicanju zdravstvene kulture i zdravih stilova života unutar vrtića.

Sve planirane aktivnosti iz područja njege i skrbi za tjelesni rast i razvoj djece predviđene Godišnjim planom i programom rada uspješno su provedene tijekom pedagoške godine kroz svakodnevni rad zdravstvene voditeljice, odgojitelja i ostalih zaposlenika vrtića.

R.b.	Standard	Provedene aktivnosti (izvješće)	Nositelji
1.	Osigurati kvalitetnu prehranu	Jelovnici su redovito planirani i prilagođavani dobi i individualnim potrebama djece (alergije, intolerancije). Poticana je samostalnost i kulturno-higijenske navike tijekom obroka. Djeca su redovito unosila tekućinu.	Zdravstvena voditeljica, odgojiteljice, kuharica, pedagoginja
2.	Osigurati dnevnu izmjenu aktivnosti i odmora uz unapređenje higijenskih uvjeta	Djeca su imala osiguran dnevni odmor prema stvarnim potrebama, u prozračenim i čistim prostorima s osiguranom posteljinom i odjećom. Mikroklimatski uvjeti redovito su kontrolirani.	Zdravstvena voditeljica, odgojiteljice, pedagoginja, spremačica
3.	Uključivanje u rekreativne programe	Svakodnevno se provodio boravak na zraku, uz organizirane tjelesne aktivnosti. Posebna pažnja posvećena je djeci najmlađe dobi. Poticana je svakodnevna tjelesna aktivnost radi očuvanja zdravlja.	Odgojiteljice, pedagoginja
4.	Unapređenje higijene unutarnjeg i vanjskog prostora	Prostor vrtića redovito se održavao čistim. Spremačica je u dogovoru sa zdravstvenom voditeljicom provodila čišćenje i dezinfekciju prostora, a sve s ciljem stvaranja zdravog okruženja i poticanja ekološke svijesti kod djece.	Zdravstvena voditeljica, odgojiteljice, pedagoginja, spremačica
5.	Praćenje rasta, razvoja i zdravlja djece	Provedeni su sistematski pregledi zubi i antropometrijska mjerenja. Roditelji su informirani o zdravstvenom stanju djece te su upućeni na daljnje preglede u slučaju odstupanja. Evidentirane su sve ozljede i bolesti, a podaci su se prikupljali u zdravstvenim kartonima.	Zdravstvena voditeljica, odgojiteljice, stomatolog (vanjska suradnja)

4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. odgojno-obrazovni rad u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac provodio se u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, Kurikulumom ustanove te Državnim pedagoškim standardom. Planirane odgojno-obrazovne zadaće ostvarivale su se kroz svakodnevni rad u svim odgojnim skupinama, uvažavajući razvojne potrebe, interese i mogućnosti svakog djeteta.

Odgojno-obrazovni proces bio je usmjeren na cjelovit razvoj djeteta te stvaranje poticajnog, sigurnog i inkluzivnog okruženja koje je djeci omogućavalo istraživanje, igru, učenje i razvoj vlastitih potencijala. Aktivnosti su planirane na temelju promatranja djece i njihovih interesa, a provodile su se kroz različite centre aktivnosti i projektni način rada, potičući samostalnost, kreativnost, suradnju, odgovornost i aktivno sudjelovanje djece u svakodnevnom životu vrtića.

Posebna pažnja tijekom godine posvećena je razvoju socijalnih i emocionalnih kompetencija, govorno-jezičnom razvoju, razvoju motoričkih sposobnosti, istraživačkog duha, matematičkih i predčitalačkih vještina te usvajanju zdravih životnih navika. Djeca su svakodnevno sudjelovala u raznovrsnim istraživačkim, likovnim, glazbenim, tjelesnim, životno-praktičnim i ekološkim aktivnostima koje su doprinosile njihovu cjelovitom razvoju.

Kroz cijelu pedagošku godinu provodio se kraći program engleskog jezika, koji se održavao dva puta tjedno u poslijepodnevnim satima te je bio namijenjen zainteresiranoj djeci. Program je uspješno realiziran, a djeca su kroz igru, pjesmu i različite komunikacijske aktivnosti usvajala osnove engleskog jezika.

Za djecu koja nisu bila uključena u redoviti program vrtića proveden je program predškole u zakonom propisanom trajanju, kojim su ostvareni ciljevi pripreme djece za polazak u osnovnu školu kroz razvoj kompetencija potrebnih za uspješan prijelaz u školsko okruženje.

Kontinuiranim stručnim usavršavanjem odgojitelja, praćenjem i vrednovanjem odgojno-obrazovnog procesa te unapređivanjem prostorno-materijalnog okruženja tijekom godine sustavno se radilo na podizanju kvalitete odgojno-obrazovnog rada i stvaranju što boljih uvjeta za rast, razvoj i dobrobit svakog djeteta.

4.1. Ciljevi i zadaće odgojno – obrazovnog rada

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. odgojno-obrazovni rad bio je usmjeren na ostvarivanje cjelovite dobrobiti djeteta kroz poticanje njegova osobnog, emocionalnog, tjelesnog, socijalnog i spoznajnog razvoja. Planiranje i provedba aktivnosti temeljili su se na promatranju djece, njihovih interesa, razvojnih mogućnosti i individualnih potreba, pri čemu se dijete promatralo kao aktivan sudionik vlastitog učenja i razvoja.

Osobna, emocionalna i tjelesna dobrobit

Tijekom godine sustavno se poticao razvoj samostalnosti, samopouzdanja i pozitivne slike o sebi. Djeca su kroz svakodnevne aktivnosti razvijala motoričke sposobnosti, usvajala higijenske i prehrabene navike, učila donositi odluke, izražavati emocije na prihvatljiv način te

preuzimati odgovornost za vlastite postupke. Posebna pažnja posvećena je stvaranju sigurnog i poticajnog okruženja u kojem su se djeca osjećala prihvaćeno i uvaženo.

Obrazovna dobrobit

Odgojno-obrazovne aktivnosti bile su usmjerene na razvoj dječje radoznalosti, kreativnosti, istraživačkog duha i sposobnosti rješavanja problema. Djeca su svakodnevno imala mogućnost istraživati, postavljati pitanja, izražavati vlastite ideje, sudjelovati u projektima i koristiti različite izvore učenja. Kroz igru i iskustveno učenje razvijale su se predmatematičke, predčitalačke, govorno-jezične i digitalne kompetencije primjerene dobi djece.

Socijalna dobrobit

Kontinuirano se poticao razvoj kvalitetnih odnosa među djecom i odraslima te osjećaja pripadnosti skupini. Djeca su učila surađivati, poštivati različitosti, razvijati empatiju, odgovorno ponašanje i konstruktivno rješavati sukobe. Kroz zajedničke aktivnosti razvijale su toleranciju, solidarnost i uvažavanje drugih, kao i osjećaj odgovornosti prema zajednici i okolišu.

Razvoj kompetencija za cjeloživotno učenje

Kroz svakodnevni odgojno-obrazovni rad sustavno su se razvijale ključne kompetencije za cjeloživotno učenje: komunikacija na materinskom jeziku, komunikacija na stranom jeziku, matematička i prirodoslovna kompetencija, digitalna kompetencija, kompetencija „učiti kako učiti“, socijalna i građanska kompetencija, inicijativnost i poduzetnost te kulturna svijest i izražavanje.

Praćenjem aktualnih događaja, obilježavanjem značajnih datuma, provođenjem projekata te raznovrsnim istraživačkim, umjetničkim, tjelesnim i životno-praktičnim aktivnostima djeci su omogućena bogata iskustva učenja, čime su ostvareni planirani ciljevi i zadaće odgojno-obrazovnog rada tijekom pedagoške godine.

Kalendar događanja za pedagošku godinu 2025./2026.

Od planiranih aktualnih događanja kroz godinu, sa djecom smo obilježili većinu planiranog po mjesecima, od kojih ćemo izdvojiti sljedeće:

- Dječji tjedan 06.10. – 10.10.2025.

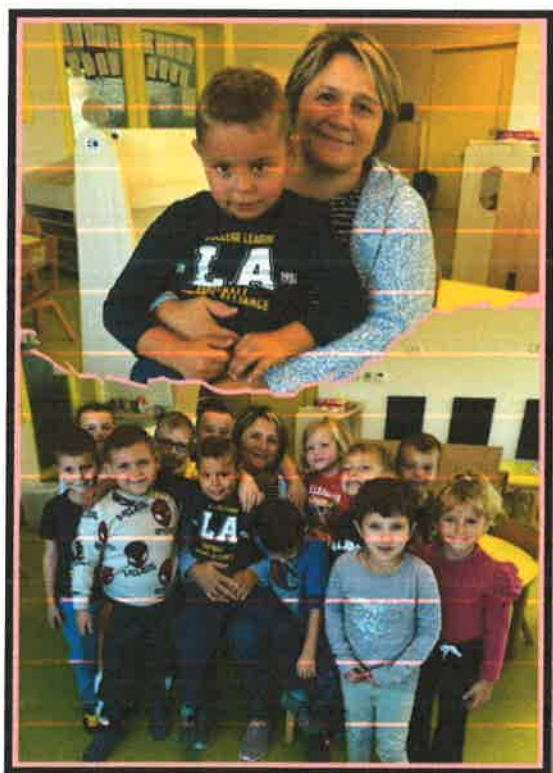




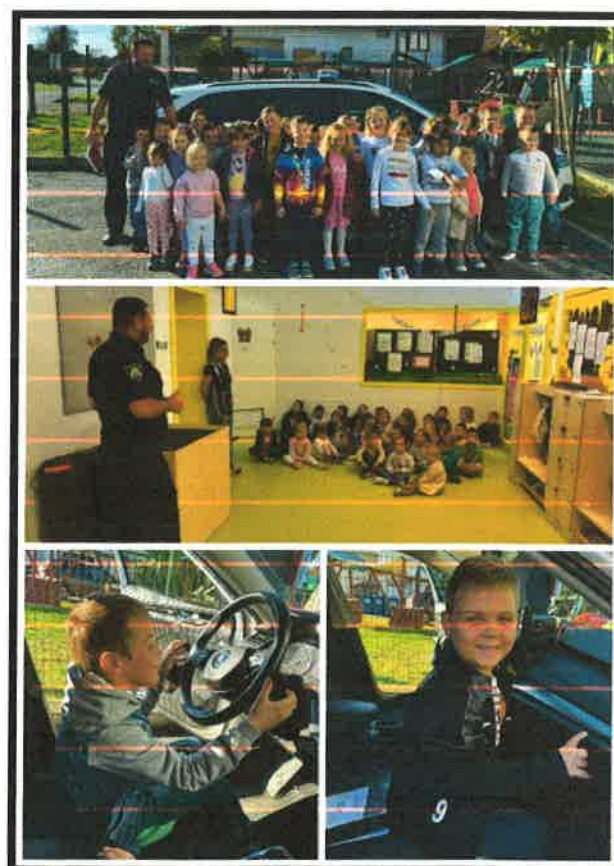
Posjet Općini Farkaševac



Dan starijih osoba



Posjet PP Vrbovec



- Lila i Lilionica – Lilina radionica osjećaja u sklopu projekta Ruksak pun kulture – 14.10.2025.



- Ružičasti listopad – „Mama budi zdrava“



- Posjet DVD-a Farkaševac i evakuacijska vježba



- Izlet u Zagreb – Muzej čokolade, Kazalište Trešnja i predstava: „A gdje su lampice?“ – 02.12.2025.



- Večer matematike – 04.12.2025.



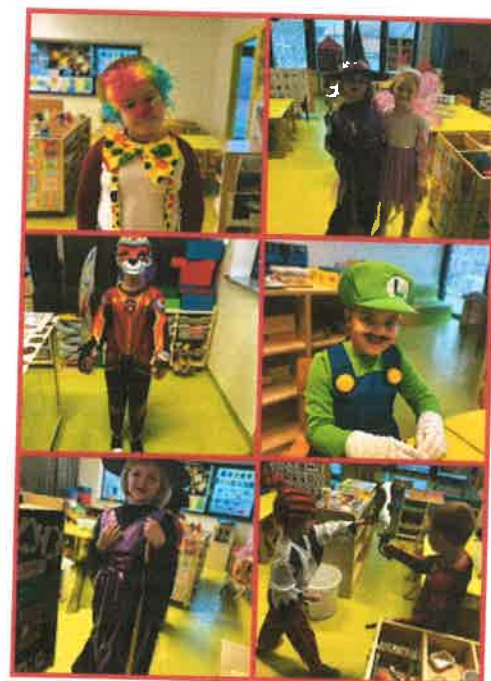
- Božićna priredba – 19.12.2025.



■ Čítalački izazov „Rođeni za čitanje“ 15 po 15 – 15.01. – 29.01.2026.



■ Maskenbal – 17.02.2026.



■ Posjet OŠ Dubrava, područni objekt Farkaševac – 19.03.2026.



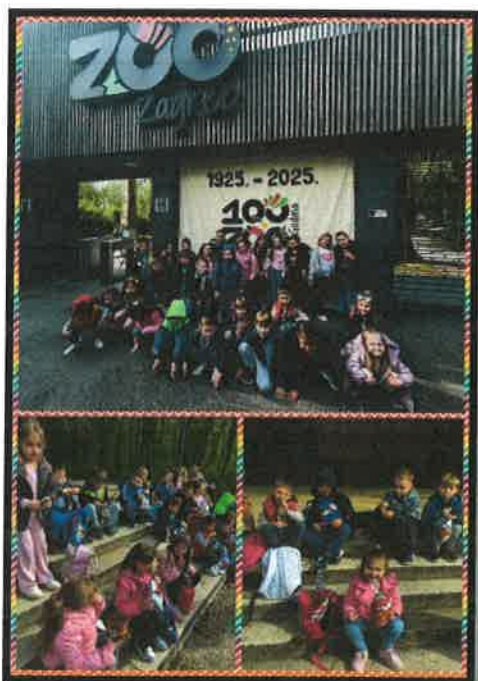
■ Dan očeva (radionica i druženje) – 19.03.2026.



■ Radionica sa zdravstvenom voditeljicom – „Pravilno pranje zubi“ – 20. 03. 2026.



■ Izlet u Zoološki vrt grada Zagreba – 25. 03. 2026.



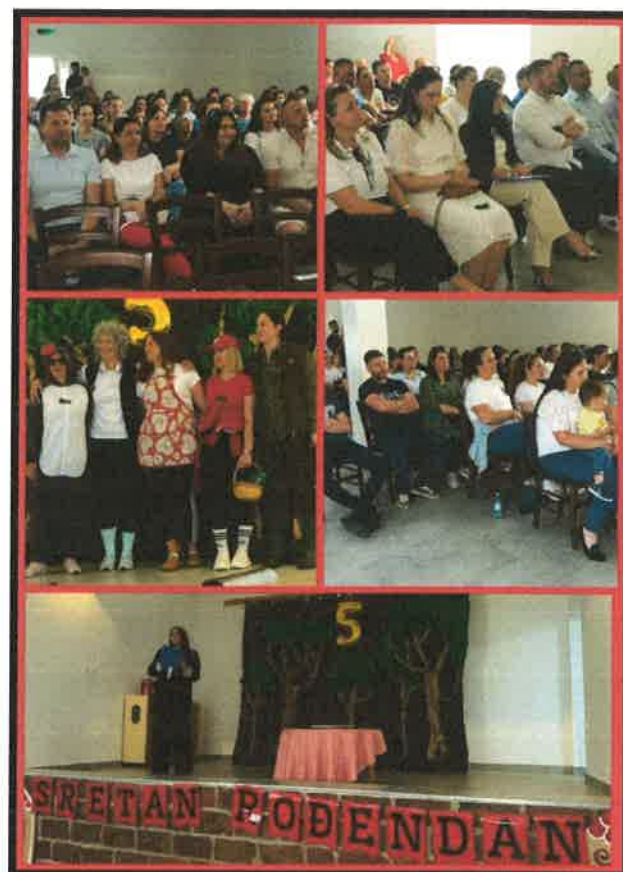
■ Dan planeta Zemlje – 22. 04. 2026.



■ Dan sporta Farkaševac – 23. 04. 2026. – Dan sporta Farkaševac



■ 5. rođendan DV Crvenkapica Farkaševac – 08. 05. 2026.



■ Izlet u Aquatiku (Karlovac) i bajkoviti posjed „Contessa“ – 13. 05. 2026.



■ Završno druženje predškolaca – 22. 05. 2026.



- Izlet u Bjelovar – kino - film „Priča o igračkama 5“ te posjet manifestacije „Terezijana“ – 24. 06. 2026.



- Škola plivanja na biološkom kupalištu u Čazmi – 06.07. – 17.07. 2026.



4.2. Organizacijski i prostorno – materijalni uvjeti rada po odgojnim skupinama

U pedagoškoj godini 2025./2026. odgojno-obrazovni rad provodio se u tri odgojne skupine, organizirane u skladu s dobi djece, njihovim razvojnim potrebama te kadrovskim i prostornim mogućnostima Ustanove. Organizacija skupina omogućila je kvalitetnu provedbu odgojno-obrazovnog rada, uz poštivanje individualnih potreba svakog djeteta i stvaranje poticajnog, sigurnog i uključivog okruženja.

Posebna pažnja tijekom početka pedagoške godine bila je usmjerena na prilagodbu novoupisane djece. Proces adaptacije provodio se postupno, uz individualizirani pristup, kontinuiranu suradnju odgojitelja i roditelja te praćenje emocionalne prilagodbe djece. Djeci koja su pokazivala potrebu za dodatnom podrškom osigurani su primjereni oblici pomoći kako bi se što uspješnije uključila u svakodnevni život skupine.

Prostorno-materijalni uvjeti u odgojnim skupinama tijekom godine kontinuirano su prilagođavani interesima djece, aktualnim projektima i planiranim odgojno-obrazovnim sadržajima. Redovito su obogaćivani centri aktivnosti i didaktičko-materijalna baza, čime su stvarani uvjeti za istraživanje, igru, suradnju, razvoj samostalnosti i aktivno učenje. Posebna pozornost posvećena je sigurnosti, funkcionalnosti i estetskom uređenju prostora kako bi okruženje bilo poticajno za cjelovit razvoj djece.

Organizacijski prikaz po skupinama:

SKUPINA DJECE RANE DOBI – JEŽIĆI

- Broj djece na početku godine: 12 (7 dječaka i 5 djevojčica)
- Promjene tijekom godine: 3 djece tijekom godine prelazi u stariju skupinu
- Broj djece na kraju godine: 12 (6 dječaka i 6 djevojčica)

Kadrovska struktura:

U periodu od rujna do kraja svibnja u skupini su radile Lidija Kendel (do 31.7.2026. godine), Lucija Tanjić (od 01.09.2025.- 08.09.2025.), Matea Svjetličić (od 09.09.2025.- 09.03.2026.), Slađana Sedecki Jagić (od 10.3.2026.-3.4.2026.), Martina Tkalčec (od 01.04.2026.-31.8.2026.)

Mjesec	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Broj djece	12	12	12	12	11	12	12	12	12	12	12	12
Upis			2			1						
Ispis												

MLAĐA MJEŠOVITA SKUPINA – PČELICE

- Broj djece na početku godine: 18 (9 dječaka i 9 djevojčica)
- Prijelaz: 3 djece prešlo iz jasliske skupine, 3 novo upisanih

- Broj djece na kraju godine: 19 (9 dječaka i 10 djevojčica)

Kadrovska struktura:

Odgojiteljice Anamarija Ravlić i Slađana Sadecki Jagić radile su tijekom cijele pedagoške godine.

Mjesec	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Broj djece	18	18	18	20	18	18	19	19	19	19	19	19
Upis												
Ispis				2								

STARIJA MJEŠOVITA SKUPINA – BUBAMARE

- Broj djece na početku godine: 17 (11 dječaka i 6 djevojčica)
- Ispisana djeca: ukupno 16 (14 tijekom ljetnih mjeseci)
- Broj djece na kraju godine: 4

Kadrovska struktura:

Odgojiteljice Jelena Brkljačić i Mirjana Matijević radile su tijekom cijele pedagoške godine.

Mjesec	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Broj djece	17	17	17	17	16	18	18	18	18	17	11	5
Upis			1			2						
Ispis			1		1					1	6	

Skupina djece rane dobi – JEŽIĆI

U sobi dnevnog boravka formirani su likovni, obiteljski, manipulativni, centar slikovnica, centar građenja, centar krupne motorike, senzomotorički centar. Tijekom godine centre smo proširivale prema interesima djece i rotirale po sobi dnevnog boravka da bi više djece moglo sudjelovati u aktivnostima kao je interes djece rastao za pojedine aktivnosti.

Tijekom cijele godine izrađivale smo i dopunjavale centre igrama, didaktikom, novim igračkama, slikovnicama, slikopričama u skladu s interesima djece i u svrhu napredovanja njihova razvoja.

Djeca su se rotirala tijekom godine po centrima, istraživala nove poticaje i načine na koje mogu manipulirati njima, igrala igre koje smo im izrađivale u skladu s njihovim interesima i potrebama za cjeloviti rast i razvoj.

Starija djeca su se zadržavala u senzomotoričkom centru i proučavala svoje djelovanje na materijale koji su im bili ponudeni i nadopunjavani kako bi im same aktivnosti proširili i dali im mogućnost da sami dolaze do zaključaka po principu pokušaja i pogrešaka. Mlađa djeca su cirkulirala po svim centrima, istraživala materijale i njihovu funkciju. U likovnim aktivnostima su sudjelovala sva djeca, istraživali su boje, njihovu primjenu, miješanje boja, te njihov utjecaj na iste (promatrali su otiske koje ostavljaju, poteze kistom, crte bojicama..).

Sva djeca su rado sudjelovala u poligonima, hodanju po različitim površinama, svladavanju prepreka, mlađa djeca su slijedila primjer starijih i u skladu sa svojim mogućnostima (motoričkim razvojem) svladavala zadatke.

Pri planiranju aktivnosti i izradi novih poticaja smo uvažavale dječje interese, faze razvoja i motoričke sposobnosti da bi se djeca mogla razvijati na svim područjima.

Vrtićka mješovita – PČELICE

U sobi dnevnog boravka kao stalne centre aktivnosti imamo centar građenja i konstruiranja, likovni centar, centar kuhinje i obiteljski centar, centar didaktike te stolno-manipulativni centar. Tijekom godine dodani su i izmijenjeni centri: istraživačko-spoznajni centar (promet, vozila, kosina-padina, rasipni materijali), centar frizera, centar slastičarne, centar svemira. Centri su mijenjani ovisno o interesu djece.

Tijekom godine prostorno – materijalni kontekst skupine dopunjen je različitim didaktičkim materijalima koje su izradile odgojiteljice (interaktivni plakati, slovne i matematičke igre s magnetima, puzzle, umetaljke, slagalice, nizanje, provlačenje perlica). Sve što je izrađeno, izrađeno je u skladu s interesima djece te u svrhu napredovanja dječjeg razvoja i osnaživanja odgojno-obrazovnog rada.

Djeca su kroz godinu koristila gotovo sve centre, iako je posebna pažnja bila usmjerena ka centru svemira gdje se uz lansirnu raketu, makete planeta i pedagoško neoblikovane materijale nalaze i magnetni oblici, što su djeca najčešće koristila tijekom slobodne igre. Slijedom toga, odgojiteljice su izrađivale različite poticaje vezane uz svemir i planete koji su kod djece izazvali izuzetan interes. Kroz izrađivanje različitih poticaja te različite aktivnosti kroz godinu, odgojiteljice su promatrale i promišljale o djetetovim interesima što je dovelo do nadogradnje i proširivanja dosadašnjih znanja kod djece te usvajanja novih vještina.

Vrtićka mješovita skupina – BUBAMARE

Na početku pedagoške godine u sobi dnevnog boravka bili su organizirani **obiteljski centar**, likovni centar, centar početnog čitanja i pisanja, matematički centar, stolno-manipulativni centar, centar građenja te centar svjetla i sjene.

Tijekom pedagoške godine prostorno-materijalno okruženje kontinuirano se mijenjalo i nadopunjavalo u skladu s interesima djece, njihovim razvojnim potrebama te aktivnostima koje su se provodile u sklopu projekta „**Građevine**“. U centrima su djeci bili dostupni različiti građevni materijali, prirodne, neoblikovani materijali, fotografije, enciklopedije, slikovnice, makete, tehnički pribor te raznovrsni istraživački i konstruktivni materijali koji su poticali istraživanje, planiranje, građenje, rješavanje problema i razvoj prostorne percepcije.

Svi centri redovito su se obogaćivali novim didaktičkim materijalima, dječjim radovima, fotografijama i dokumentacijom procesa učenja, prateći interese djece i razvoj projekta. Djeca

su aktivno sudjelovala u osmišljavanju i korištenju centara, pri čemu su osobit interes iskazivala za centar građenja, centar svjetla i sjene te stolno-manipulativni centar. Kroz svakodnevne aktivnosti poticao se cjeloviti razvoj djece, razvoj kreativnosti, logičkog mišljenja, prostorne orijentacije, fine motorike, suradničkih odnosa i samostalnosti.

4.3. Projekti u odgojno – obrazovnim skupinama

Tijekom pedagoške godine **2025./2026.** u svim odgojnim skupinama kontinuirano se provodilo dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa s ciljem praćenja razvoja i napretka djece, promišljanja i vrednovanja rada odgojitelja te zajedničkog sudjelovanja svih sudionika u procesu.

Oblici dokumentiranja koji su se primjenjivali tijekom godine bili su:

- fotografiranje djece tijekom različitih aktivnosti i istraživanja,
- izrada plakata, tematskih panoa i prikaza dječjih aktivnosti,
- prikupljanje, prezentiranje i izlaganje dječjih likovnih radova,
- vođenje razvojnih mapa i dokumentacije odgojnih skupina.

Vizualna dokumentacija redovito je predstavljana na panoima, oglasnim pločama i kroz mape skupina, čime se roditeljima omogućavao uvid u svakodnevni život djece, njihove interese, aktivnosti i razvojna postignuća.

Vrijeme provođenja: kontinuirano tijekom pedagoške godine, od rujna 2025. do kolovoza 2026.

Tijekom pedagoške godine **2025./2026.** sve tri odgojne skupine provodile su različite projektne i istraživačke aktivnosti koje su proizlazile iz interesa djece, razvojnih mogućnosti i potreba pojedine skupine. Aktivnosti su bile usmjerene na poticanje cjelovitog razvoja djece kroz istraživanje, kreativno izražavanje, likovne, spoznajne, govorne, motoričke i socijalne aktivnosti.

Odgojitelji su, prateći interese djece te u suradnji sa stručnim timom i roditeljima, oblikovali poticajno okruženje i planirali aktivnosti koje su pridonijele aktivnom učenju, razvoju samostalnosti, kreativnosti i kvalitetnijem odgojno-obrazovnom procesu.

Dokumentiranje tijekom pedagoške godine nije predstavljalo samo oblik evidencije, već je služilo kao važno sredstvo refleksije, vrednovanja i unapređivanja kvalitete odgojno-obrazovnog rada u skladu s načelima suvremenog kurikulumu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Odgojna skupina	Tema projekta
Bubamare	Građevine
Pčelice	Zanimanja
Ježići	Istražujem, igram se i učim

JASLIČKA SKUPINA – JEŽIĆI

Tijekom godine poticale smo razvoj djece na svim područjima. Djecu smo hrabrile da se okušaju u novim aktivnostima, da manipuliraju novim materijalima i samim tim steknu nova iskustva i nova saznanja o materijalima da bi mogli prijeći u nove faze razvoja.

Tijekom godine smo provodile dva projekta u skupini: „Istražujem, igram se, učim“ i „Likovna aktivnost kao sredstvo osjetilnog izražavanja kod djece rane dobi“

Projekt „Istražujem, igram se, učim“ provodile smo tijekom cijele godine te oformile centar koji smo nadopunjavale sa različitim materijalima, izrađenim poticajima, neoblikovanim materijalima kako bi kod djece poticale razvoj svih osjetila i cjeloviti rast i razvoj.

Senzomotorički razvoj u najranijoj dobi predstavlja temelj cjelovitog razvoja djeteta te je usko povezan s razvojem spoznajnih, motoričkih, komunikacijskih, emocionalnih i socijalnih kompetencija. U skladu s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, dijete se promatra kao aktivan, kompetentan i znatiželjan istraživač koji uči kroz igru, istraživanje, neposredno iskustvo i interakciju s okruženjem. Naša uloga je bila osigurati sigurno, poticajno i razvojno primjereno prostorno-materijalno okruženje koje omogućuje djetetu samostalno istraživanje, donošenje izbora i stjecanje iskustava svim osjetilima.

Projekt senzomotoričkog razvoja provodio se kroz aktivnosti usmjerene na poticanje osjetila dodira, opipa, sluha, vida, mirisa i kretanja. Takvim iskustvenim učenjem djeca razvijaju sposobnost opažanja, istraživanja, povezivanja osjetnih podražaja s pokretom te postupno izgrađuju razumijevanje svijeta koji ih okružuje.

Dodir i opip omogućuju djetetu istraživanje različitih tekstura, oblika, veličina, težine i temperature materijala. Manipuliranjem prirodnim i nestrukturiranim materijalima razvijaju se taktilna percepcija, fina motorika, koordinacija oka i šake te preciznost pokreta. Ovakvim aktivnostima pridonosile smo razvoju samostalnosti, ustrajnosti, istraživačkog duha i stvaranju novih iskustava kroz aktivno učenje.

Sluh se razvija kroz slušanje zvukova iz prirode i neposrednog okruženja, glazbene aktivnosti, ritmiziranje, pjevanje i istraživanje različitih zvučnih izvora. Time smo poticale razvoj slušne percepcije, pažnje, koncentracije, govorno-jezičnih kompetencija, ritma i sposobnosti slušnog razlikovanja, što predstavlja važnu osnovu za kasniji razvoj komunikacije i jezika.

Vid omogućuje razvoj vizualne percepcije, opažanja i usmjeravanja pažnje. Kroz promatranje boja, kontrasta, oblika, uzoraka i prostornih odnosa djeca razvijaju sposobnost uočavanja

sličnosti i razlika, vizualnog pamćenja te koordinacije oka i ruke. Raznovrsni vizualni poticaji pridonose razvoju spoznajnih procesa i potiču dječju znatiželju i kreativnost.

Miris predstavlja važan dio senzornog iskustva te doprinosi razvoju percepcije, emocionalnog doživljaja i pamćenja. Upoznavanjem prirodnih mirisa biljaka, cvijeća, voća, začina i drugih materijala kod djece smo razvijale sposobnost razlikovanja mirisnih podražaja, obogaćuju svoja iskustva i proširuju rječnik kroz imenovanje i opisivanje doživljaja u skladu s dobi djece i njihovim mogućnostima.

Kretanje je neizostavan dio senzomotoričkog razvoja jer doprinosi razvoju grube motorike, ravnoteže, koordinacije, prostorne orijentacije i svijesti o vlastitom tijelu. Aktivnosti koje smo ponudile djeci: puzanje, penjanje, provlačenje, hodanja po različitim podlogama, nošenje, kotrljanje i poligon poticale smo razvoj vestibularnog i proprioceptivnog sustava te pridonosile razvoju osjećaja sigurnosti, samopouzdanja i tjelesne kompetentnosti.

Provedbom projekta djeci smo omogućile učenje kroz neposredno iskustvo, istraživanje i igru. Poticajno okruženje, bogato raznovrsnim materijalima i senzornim iskustvima, omogućilo je svakom djetetu aktivno sudjelovanje u skladu s njegovim razvojnim mogućnostima, interesima i individualnim potrebama.

Projekt je pridonio ostvarivanju dobrobiti djeteta kroz razvoj osobne, tjelesne, emocionalne, obrazovne i socijalne dobrobiti. Djeca su razvijala samostalnost, inicijativu, istraživačke kompetencije, kreativnost, sposobnost rješavanja problema, međusobnu suradnju i pozitivnu sliku o sebi. Senzomotoričke aktivnosti pokazale su se kao vrijedan način poticanja cjelovitog razvoja djeteta te stvaranja kvalitetnih temelja za daljnje učenje i razvoj tijekom ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.





MLADA MJEŠOVITA SKUPINA – PČELICE

Pri planiranju rada s djecom, poticaj odgojiteljicama je bio interes djece čime su se vodile kroz promišljanje i ostvarivanje aktivnosti i odgojno-obrazovnog rada. Početkom godine, pokazali su interes za centar frizera i specifičnosti pojedinih zanimanja, te je stoga bio proveden projekt „Zanimanja“, kroz koji su djeca usvajala znanja vezana uz pojedina zanimanja (frizer, učiteljica, pizza majstor, liječnik, medicinska sestra, vojni pilot, policajac, vatrogasac, prodavač). Interes djece trajao je duže vrijeme, te su se u skladu s time provodile aktivnosti i osmišljavali poticaji putem kojih se poticao cjelokupni razvoj djeteta. Kroz provođenje projekta, djeca su također obogatila rječnik novim izrazima. Većina djece je sudjelovala u svim aktivnostima i pokazivala interes prema novome.

Prilikom planiranja i provođenja odgojno-obrazovnog procesa, kod jednog djeteta od 5 godina uočena je potencijalna darovitost. Sva djeca su sudjelovala u ponuđenim aktivnostima, aktivnostima čitanja i pisanja, likovnim aktivnostima, aktivnostima građenja i konstruiranja te istraživačkim aktivnostima. Djeca su najviše koristila poticaje iz centra svemira i centra građenja i konstruiranja, gdje se osim elemenata za građenje nalaze vozila i magnetni elementi, što im je izuzetno zanimljivo. Kroz aktivnosti vezane uz konstruiranje, djeca su usvajala nova znanja i nadograđivala postojeća.

S djecom iz drugih skupina ostvarena je vrlo dobra suradnja, starija djeca su usmjeravala mlađu na društveno prihvatljivo ponašanje, kroz zajedničko provođenje vremena na dječjem igralištu.

Odgojitelj je u dječjim aktivnostima bio i promatrač, ali često i suigrač kao i motivator. Na poticaj djece odgojitelji su se u nekim aktivnostima pridružili procesu igre koje su obogatili uputama kako bi djeca ostvarila svoj cilj.

Unutar odgojne skupine, komunikacija odgojitelj – dijete ostvarena je verbalno, odgojitelj je uvažavao djetetove potrebe, usmjeravao dijete na usvajanje društveno prihvatljivog ponašanja, usvajanja pravila skupine, zatim neverbalno (emocionalna sigurnost, podrška djetetu).

Komunikacija djeteta – djeteta je verbalna i neverbalna, dolazilo je do određenih konfliktnih situacija u zajedničkoj igri ili korištenju igračaka, no uz usmjeravanje odgojitelja na rješavanje sukoba, djeca su i sama verbalno počela rješavati neke nesuglasice. Komunikacija odgojitelj – roditelj, ostvarena je vrlo dobra komunikacija i suradnja, međusobno razumijevanje u prihvaćanju konstruktivnih kritika i poticanju djetetovog cjelokupnog razvoja.



STARIJA MJEŠOVITA SKUPINA - „BUBAMARE“

U skupini Bubamare tijekom pedagoške godine 2025./2026., uz redovne odgojno-obrazovne aktivnosti, od 01.10. do 31.05. provodio se i program predškole u jutarnjem terminu.

Tijekom godine realiziran je projekt „**Građevine**“, koji je proizašao iz interesa djece za istraživanje svijeta koji ih okružuje, posebice građevina koje svakodnevno susreću u svojoj okolini. Djeca su kroz projekt istraživala različite vrste građevina, njihovu namjenu, način nastanka, materijale od kojih se grade te uloge ljudi koji sudjeluju u njihovoj izgradnji.

Kroz različite aktivnosti djeca su upoznala poznate građevine iz Hrvatske i svijeta, istraživala arhitektonska obilježja, uspoređivala različite objekte te razvijala spoznaje o građevinama u neposrednom okruženju. Poseban interes pokazala su za izgradnju vlastitih modela građevina koristeći različite materijale i tehnike.

Projektni centar, centar građenja, likovni centar te centar istraživanja bili su najaktivniji prostori u kojima su djeca kroz igru, istraživanje i kreativno izražavanje razvijala svoje ideje. Centre smo kontinuirano obogaćivali različitim građevinskim materijalima, fotografijama, slikovnicama, didaktičkim igrama, prirodnim i neoblikovanim materijalima te poticajima koji su djecu poticali na samostalno istraživanje i stvaranje.

Kroz praktične aktivnosti, konstrukcijske igre, likovno izražavanje i razgovore djeca su razvijala prostornu percepciju, kreativnost, finu motoriku, suradnju i sposobnost rješavanja problema. Upoznala su različite materijale poput drveta, kamena, metala i drugih građevinskih elemenata te su kroz istraživanje uočavala njihova svojstva i mogućnosti primjene.

Tijekom cijele godine u jutarnjem terminu provodio se program predškole kojim se dodatno poticala priprema djece za školu kroz razvoj samostalnosti, komunikacijskih, spoznajnih, socijalnih i kreativnih kompetencija.

Poseban naglasak stavljen je na razvoj dječje znatiželje, istraživačkog pristupa učenju, suradnje među djecom te povezivanje sadržaja projekta sa svakodnevnim iskustvima i okruženjem u kojem djeca žive.

Suradnja s roditeljima ostvarivala se kroz razmjenu informacija, uključivanje u prikupljanje materijala i podršku projektnim aktivnostima.

Projekt „**Građevine**“ omogućio je djeci aktivno istraživanje svijeta oko sebe, razvoj različitih kompetencija te stvaranje novih znanja kroz igru, iskustveno učenje i zajedničko istraživanje.





4.4. Kraći program predškole

Razdoblje provedbe: 1. listopada 2024. – 31. svibnja 2025.

Lokacija: Dječji vrtić Crvenkapica, Farkaševac 30A

Voditeljica programa: Jelena Brkljačić

Kraći program predškole provodio se u prostorijama vrtića u jutarnjem terminu, prema planiranom rasporedu od 5 sati tjedno, odnosno ukupno 160 sati godišnje.

Program je bio namijenjen djeci koja nisu uključena u redoviti program predškolskog odgoja i obrazovanja. U pedagoškoj godini 2025./2026. program predškole pohađalo je ukupno četvero djece, tri djevojčice i jedan dječak.

Program je bio usmjeren na poticanje cjelovitog razvoja djeteta, uvažavanje individualnih potreba i mogućnosti svakog djeteta, razvoj samostalnosti te stvaranje poticajnog okruženja za učenje i razvoj. Poseban naglasak stavljen je na razvoj socijalnih, emocionalnih, komunikacijskih, spoznajnih i motoričkih kompetencija te usvajanje predvještina potrebnih za uspješno uključivanje u školu.

Kroz igru, istraživanje, razgovor, kreativno izražavanje i različite odgojno-obrazovne aktivnosti djeca su razvijala predčitalačke i predmatematičke vještine, pažnju, koncentraciju, suradnju, samostalnost i pozitivnu sliku o sebi.

Tijekom provedbe programa djeca su sudjelovala u različitim aktivnostima, događanjima i sadržajima organiziranim u vrtiću i izvan njega. Sudjelovala su u priredbama, obilježavanju važnih događaja, posjetima i izletima, čime su obogaćivala svoja iskustva i razvijala osjećaj pripadnosti skupini i zajednici.

Program predškole uspješno je završilo četvero djece te su svi polaznici ostvarili upis u prvi razred osnovne škole. Među polaznicima programa bila su i dva djeteta kojima je prethodne pedagoške godine odgođen upis u prvi razred osnovne škole zbog individualnih razvojnih potreba i procjene spremnosti za školu.

Suradnja s roditeljima ostvarivala se kroz redovitu komunikaciju, razmjenu informacija, individualne razgovore i dogovore vezane uz potrebe, razvoj i napredovanje djece. Suradnja je ostvarena i s lokalnom zajednicom te drugim ustanovama s ciljem obogaćivanja iskustava djece i kvalitetnije pripreme za polazak u školu.

4.5. Kraći program Engleskog jezika

Program ranog učenja engleskog jezika provodio se od listopada 2025. do 31. svibnja 2026. godine. Na početku programa bilo je upisano 13 djece u dobi od 4 do 7 godina, dok su se tijekom pedagoške godine troje djece ispisalo iz programa.

Program se provodio dva puta tjedno, utorkom i četvrtkom, u trajanju od 45 minuta. Djeca su s velikim interesom sudjelovala u aktivnostima te su engleski jezik usvajala kroz igru, pjesmu, pokret, priče i različite komunikacijske aktivnosti, u skladu sa svojom dobi i razvojnim mogućnostima.

Kod mlađe djece u početku su bile uočene određene teškoće pri rješavanju radnih listova, zbog čega im je bio potreban individualizirani pristup. Kontinuiranim radom, poticanjem i

prilagodbom aktivnosti djeca su postupno razvijala sigurnost i samostalnost te uspješno izvršavala zadatke predviđene programom.

Tijekom godine djeca su aktivno sudjelovala u različitim aktivnostima vrtića, a na božićnoj priredbi s veseljem i samopouzdanjem predstavila su dio onoga što su tijekom programa naučila. Roditelji su tijekom godine iskazivali zadovoljstvo programom te su isticali kako djeca kod kuće spontano koriste usvojene riječi i izraze na engleskom jeziku, pokazujući interes za daljnje učenje stranog jezika.

4.6. Pedagoška dokumentacija u vrtiću

Polazeći od programskog usmjerenja ustanove te uvažavajući profesionalnu autonomiju odgojitelja, tijekom pedagoške godine 2025./2026. sustavno se provodilo dokumentiranje neposrednog odgojno-obrazovnog rada s djecom u skladu sa zajednički definiranim elementima pedagoške dokumentacije na razini Vrtića.

Program je bio usmjeren na dijete, njegove razvojne mogućnosti, potrebe i interese. Iako su makroplan i mikroplan unaprijed definirali odgojno-obrazovne ciljeve i sadržaje, tijekom godine u rad su se kontinuirano uključivali spontani dječji interesi, aktualni događaji i nepredviđene situacije, čime se osigurala fleksibilnost i kvaliteta odgojno-obrazovnog procesa.

Na razini Vrtića vodila se propisana pedagoška dokumentacija koja je obuhvaćala makroplan, mikroplan, dnevne planove, dnevna zapažanja, razvojne mape djece, evidencije te ostalu propisanu dokumentaciju. Dokumentacija je služila kao temelj za planiranje, praćenje, vrednovanje i unapređivanje odgojno-obrazovnog rada.

Odgojitelji su svakodnevno pratili razvoj, interese i postignuća djece koristeći različite oblike dokumentiranja:

- individualne i grupne razvojne mape (portfolije),
- dječje likovne, istraživačke, konstrukcijske i druge radove,
- narativne, anegdotalne i opservacijske bilješke,
- foto, audio i video dokumentaciju,
- samorefleksiju djece kroz razgovore, prikaze i različite oblike izražavanja,
- refleksiju odgojitelja o kvaliteti planiranja, organizacije i provedbe odgojno-obrazovnog rada.

Prikupljena dokumentacija omogućila je kontinuirano praćenje cjelovitog razvoja djece, prepoznavanje njihovih interesa, razvojnih potreba i potencijala te planiranje poticajnog okruženja u skladu s načelima Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

U neposrednom odgojno-obrazovnom radu primjenjivane su različite metode i oblici rada – individualni rad, rad u paru, rad u manjim skupinama i zajedničke aktivnosti cijele skupine. Poseban naglasak stavljen je na iskustveno učenje, istraživanje, suradničko učenje, razvoj samostalnosti, kritičkog mišljenja, kreativnosti i aktivnog sudjelovanja djece u planiranju aktivnosti.

Kroz svakodnevni rad i projektne aktivnosti sustavno su se razvijale temeljne kompetencije za cjeloživotno učenje: komunikacijske, matematičke i prirodoslovne, digitalne, socijalne i građanske, poduzetničke, kompetencija „učiti kako učiti“ te kulturna svijest i izražavanje.

Suradnja s roditeljima ostvarivala se putem individualnih razgovora, roditeljskih sastanaka, informativnih panoa, razvojnih mapa, Viber grupa, mrežne stranice vrtića te zajedničkih radionica i događanja. Roditelji su redovito bili uključivani u odgojno-obrazovni proces i upoznavani s razvojem, interesima i postignućima svoje djece.

Program je tijekom godine obogaćen brojnim sadržajima na razini ustanove – glazbenim, lutkarskim i dramskim predstavama, obilježavanjem prigodnih datuma, blagdana i državnih praznika, sezonskim aktivnostima, završnim svečanostima, izletima, posjetima te provedbom projekata u svim odgojnim skupinama i programa predškole.

Kontinuirano vođenje i analiza pedagoške dokumentacije omogućili su kvalitetno praćenje razvoja djece, profesionalnu refleksiju odgojitelja te unapređivanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada u skladu sa suvremenim pedagoškim spoznajama i načelima Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

4.7. Rad s djecom s teškoćama u razvoju

Dječji vrtić Crvenkapica Farkaševac tijekom pedagoške godine 2025./2026. provodio je inkluzivni pristup u radu s djecom s teškoćama u razvoju i djecom s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, uvažavajući individualne mogućnosti, razvojne potrebe i potencijale svakog djeteta.

Tijekom godine u odgojno-obrazovni proces bila su uključena djeca koja su pokazivala razvojna odstupanja u području govorno-jezičnog, spoznajnog, socioemocionalnog i motoričkog razvoja. Za dvoje djece postojalo je pravomoćno rješenje o utvrđenom stupnju teškoća u razvoju, a odgojno-obrazovni rad organiziran je u skladu s njihovim individualnim potrebama, preporukama stručnjaka i važećim propisima.

Prepoznavanje djece kojoj je potrebna dodatna podrška provodilo se kroz inicijalne razgovore s roditeljima, uvid u dostupnu medicinsku i stručnu dokumentaciju, svakodnevna opažanja odgojitelja te suradnju sa stručnim suradnicima. Kontinuirano su praćeni razvoj, potrebe i napredak djece, a roditeljima su prema potrebi davane preporuke za uključivanje u odgovarajuće oblike stručne procjene i podrške.

Odgojitelji su u svakodnevnom radu primjenjivali maksimalno individualiziran pristup prilagođavajući metode rada, organizaciju aktivnosti, komunikaciju, materijale, sadržaje i razinu podrške mogućnostima svakog djeteta. Poseban naglasak stavljen je na razvoj komunikacijskih vještina, samostalnosti, socijalnih kompetencija, pozitivne slike o sebi te aktivnog uključivanja djece u sve aktivnosti odgojne skupine.

Poticajno i uključivo okruženje omogućilo je djeci ravnopravno sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima, razvoj osjećaja pripadnosti skupini te međusobno prihvaćanje, suradnju i uvažavanje različitosti. Kontinuiranom suradnjom odgojitelja, stručnog tima i roditelja osiguravana je pravodobna podrška i praćenje razvoja svakog djeteta, s ciljem ostvarivanja njegovih razvojnih potencijala i dobrobiti.

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručno usavršavanje u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac provodi se kroz više oblika:

- radne dogovore
- timske refleksije i planiranje smjernica za rad s djecom
- interne stručne aktive (ISA)
- odgojiteljska vijeća (OV)
- individualne razgovore

5.1. Međusobna suradnja odgojiteljica

Suradnja među odgojiteljicama svih skupina odvija se kroz zajedničko planiranje i organizaciju aktivnosti, prikupljanje materijala te uređenje prostora i centara aktivnosti prema potrebama i interesima djece. Ova suradnja uključuje i izradu didaktičkih sredstava te koordinaciju tjednih aktivnosti, kako unutar skupina, tako i na razini cijelog vrtića.

5.2. Suradnja sa stručnim timom vrtića

- Suradnja s pedagoginjom fokusirana je na odgojno-obrazovni rad s djecom i odgojiteljima, kao i na savjetovanja i rad s roditeljima.
- Suradnja sa zdravstvenom voditeljicom uključuje razmjenu informacija o zdravstvenom stanju djece, prehrani, liječničkim ispričnicama i drugim aktualnostima.
- Suradnja s ravnateljicom odvija se kroz svakodnevne radne dogovore i odgojiteljska vijeća.

Osvrt na provedene stručne aktive i odgojiteljska vijeća

U pedagoškoj godini 2025./2026. održano je sedam odgojiteljskih vijeća:

- 23.09.2025.
- 17.10.2025.
- 27.11.2025.
- 23.02.2026.
- 14.05.2026.
- 29.05.2026.
- 25.08.2026.

Na radnim dogovorima i refleksijama razgovaralo se o planiranju i provedbi aktivnosti u skupinama, organizaciji izleta i posjeta, uređenju unutarnjeg i vanjskog prostora vrtića, aktualnim projektima, organizaciji ljetnog rada, godišnjim odmorima, završnim događanjima te rješavanju tekućih pitanja vezanih uz odgojno-obrazovni rad.

5.3. Obrazovanje i usavršavanje odgojnih djelatnika

Stručno usavršavanje realizira se putem:

- redovne satnice na razini ustanove
- individualnog usavršavanja putem stručne literature
- eksternih stručnih usavršavanja u područjima posebnog interesa

Planirane teme stručnih usavršavanja uključuju:

Teme su predstavljene putem PPT prezentacija na odgojiteljskim vijećima.

- Likovno izražavanje kao sredstvo razvoja dječje kreativnosti i individualnosti

Eksterni programi i radionice koje su odgojitelji pohađali uključuju:

- Eduka savjet
- Webinar za ravnatelje i administrativne djelatnike vrtića
- Virtuoz centar vrlina
- Odgojitelji u akciji
- NTC

Staziranje odgojitelja

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. u Ustanovi se provodio pripravnički staž odgojiteljica Anamarije Ravlić, Mirjane Matijević i Matee Svjetlić, za koje su izrađeni individualni izvedbeni planovi i programi stažiranja u skladu s važećim Pravilnikom o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću.

Odgojiteljica **Anamarija Ravlić** uspješno je završila pripravnički staž te je u ožujku 2026. godine položila stručni ispit.

Odgojiteljica **Mirjana Matijević** pripravnički je staž uspješno završila u svibnju 2026. godine, a polaganje stručnog ispita planirano je u rujnu 2026. godine.

Odgojiteljica **Matea Svjetlić** prekinula je radni odnos u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac u ožujku 2026. godine te zbog prestanka radnog odnosa nije završila pripravnički staž u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac.

Tijekom provedbe pripravničkog staža rad povjerenstva za stažiranje odvijao se u skladu s važećim propisima, a uključivao je ravnateljicu, odgojitelja mentora i stručnog suradnika. Pripravicima je tijekom stažiranja pružana stručna podrška kroz praćenje rada, mentorstvo, hospitacije i kontinuirane konzultacije s ciljem uspješnog osposobljavanja za samostalan odgojno-obrazovni rad.

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Cilj:

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. ostvarivana je kvalitetna, otvorena i kontinuirana suradnja s roditeljima s ciljem jačanja partnerskog odnosa, pružanja podrške u odgoju i razvoju djece te zajedničkog djelovanja u stvaranju poticajnog okruženja za cjelovit razvoj svakog djeteta. Suradnja se temeljila na međusobnom povjerenju, uvažavanju, otvorenoj komunikaciji i aktivnom uključivanju roditelja u život i rad vrtića.

Zadaće:

- ostvarivan je partnerski odnos s roditeljima temeljen na međusobnom poštovanju, povjerenju i otvorenoj komunikaciji,
- odgojitelji i roditelji zajednički su sudjelovali u praćenju razvoja djece te razmjenjivali informacije važne za planiranje odgojno-obrazovnog rada,
- redovito su održavani individualni razgovori i svakodnevne konzultacije s roditeljima, tijekom kojih su razmjenjivane informacije o razvoju, napretku i potrebama djece,
- roditeljima su putem centara za roditelje, oglasnih ploča i informativnih materijala bile dostupne aktualne informacije o radu skupina i odgojno-obrazovnim aktivnostima,
- u komunikaciji s roditeljima kontinuirano su korišteni suvremeni oblici informiranja i komunikacije, poput Viber grupa, elektroničke pošte i mrežne stranice Ustanove,
- roditelji su aktivno sudjelovali u radionicama, zajedničkim aktivnostima, projektima i prikupljanju različitih materijala za odgojno-obrazovni rad,
- provedene su ankete i drugi oblici vrednovanja zadovoljstva roditelja radom Ustanove, a dobivene povratne informacije korištene su za unapređenje kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

6.1. Uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni rad

Roditelji su tijekom pedagoške godine aktivno sudjelovali u životu i radu vrtića uključujući se u provedbu projekata, radionica, obilježavanje značajnih datuma i manifestacija te različitih odgojno-obrazovnih aktivnosti. Svojim sudjelovanjem pridonosili su obogaćivanju odgojno-obrazovnog procesa kroz predstavljanje vlastitih zanimanja, sudjelovanje u projektnim aktivnostima, prikupljanje različitih materijala, izradu didaktičkih sredstava i uređenje prostora odgojnih skupina.

Tijekom godine roditelji su se uključivali u zajedničke aktivnosti s djecom i odgojiteljima, sudjelovali u radionicama, priredbama i drugim događanjima organiziranim u vrtiću. Takvim oblicima suradnje ostvarena je kvalitetna povezanost obitelji i vrtića, poticano je međusobno povjerenje te su roditelji imali priliku aktivno doprinosti odgojno-obrazovnom radu i razvoju kurikuluma ustanove.

Kontinuiranom suradnjom, otvorenom komunikacijom i zajedničkim sudjelovanjem u planiranim aktivnostima dodatno je osnaženo partnerstvo između roditelja i vrtića, na dobrobit djece i kvalitete odgojno-obrazovnog procesa.

6.2. Roditeljski sastanci

Tijekom pedagoške godine u svakoj su odgojnoj skupini održani **roditeljski sastanci**, prilagođeni dobi djece i temama važnima za pojedinu skupinu:

- Skupina djece rane dobi – Ježići

Datum: 29. rujna 2025.

Dnevni red:

1. To smo mi „Ježići“
2. Rast i razvoj djece do 3. godine
3. Razno

Datum: 26. veljače 2026.

Dnevni red:

1. Izlaganje zdravstvene voditeljice
2. Prezentacija projekta „Istražujem, igram se, učim“
3. Razno

- Mlađa mješovita vrtićka skupina – Pčelice

Datum: 30. rujna 2024.

Dnevni red:

1. Uvodna riječ
2. Kućni red vrtića
3. Osvrt na adaptacijski period
4. Razno

Datum: 03. lipnja 2026.

Dnevni red:

1. Uvodna riječ
2. Odgojno – obrazovna situacija u skupini
3. Presjek aktivnosti kroz godinu
4. Razno

- Starija mješovita vrtićka skupina – Bubamare

Datum: 25. rujna 2025.

Dnevni red:

1. Family link
2. Priprema za školu
3. Kućni red vrtića

6.3. Individualna suradnja s roditeljima

U svim skupinama ostvareni su brojni individualni razgovori s roditeljima. Razgovori su inicirani najčešće od strane odgojitelja, a odnosili su se na razvojni status djece, ponašanje u skupini te mogućnosti dodatne podrške u suradnji sa stručnim timom vrtića. U nekoliko slučajeva razgovorima su prisustvovali i stručni suradnici – pedagoginja i zdravstvena voditeljica te ravnateljica.

6.4. Radionice i zajednička druženja

Organizirano je nekoliko zajedničkih radionica i druženja:

- Božićna radionica
- Večer matematike
- Dan očeva

6.5. Centri za roditelje

Centri za roditelje kontinuirano su nadopunjavani informacijama o aktivnostima u skupini, dokumentacijom o radu djece, fotografijama i aktualnim obavijestima. Postavljeni su u hodniku vrtića i garderobama, a uključivali su i jelovnike, informacije o pravilima, kućni red te edukativne sadržaje iz područja odgoja i zdravlja.

6.6. Suradnja putem suvremenih medija

Viber grupe i elektronička pošta pokazale su se kao učinkovit i brz način svakodnevne razmjene informacija između odgojitelja i roditelja. Sve skupine koristile su ove alate za slanje fotografija, obavijesti i dogovore, čime se dodatno unaprijedila transparentnost i bliskost suradnje s roditeljima. Uz to, informacije o aktivnostima, projektima i događanjima redovito su objavljivane i na službenoj web stranici vrtića, čime je omogućena još veća dostupnost i preglednost sadržaja svim roditeljima i zainteresiranoj javnosti.

7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Suradnja s lokalnom zajednicom, ustanovama i drugim dionicima

Dječji vrtić Crvenkapica Farkaševac i ove je pedagoške godine nastavio uspješnu suradnju s Općinom Farkaševac, osnivačem vrtića, koja osigurava sufinanciranje boravka djece te pruža podršku u stvaranju kvalitetnih uvjeta za provedbu odgojno-obrazovnog rada. Suradnja s Općinom ostvarivala se kroz zajedničku organizaciju i provedbu različitih događanja, obilježavanje značajnih datuma, uređenje prostora Općine tijekom blagdana te podršku u realizaciji aktivnosti usmjerenih na dobrobit djece.

U suradnji s Gradom Čazmom i ove je godine provedena besplatna škola plivanja za djecu na Biološkom kupalištu u Čazmi. Djeci je na taj način omogućeno usvajanje osnovnih vještina plivanja, razvoj sigurnosti u vodi te poticanje zdravih životnih navika.

Vrtić je ostvarivao uspješnu suradnju s Osnovnom školom Dubrava – područnim odjelom Farkaševac kroz povezivanje predškolske i školske ustanove, razmjenu iskustava te aktivnosti usmjerene na što lakši prijelaz djece u školu. Nastavljena je suradnja s Policijskom postajom Vrbovec kroz edukativne sadržaje vezane uz sigurnost djece u prometu te s Dobrovoljnim vatrogasnim društvom Farkaševac kroz upoznavanje djece s radom vatrogasaca, opremom i pravilima sigurnog ponašanja.

Važan doprinos odgojno-obrazovnom radu pružili su roditelji djece koji su se uključivali u aktivnosti kroz predstavljanje svojih zanimanja, vještina i iskustava. Djeca su kroz neposredno upoznavanje različitih zanimanja imala priliku proširivati spoznaje o svijetu koji ih okružuje, razvijati interes za različita područja rada te povezivati nova znanja sa svakodnevnim životom.

Ostvarena je i suradnja s lokalnim poslovnim subjektima i trgovinama iz mjesta kroz podršku aktivnostima vrtića i povezivanje ustanove s lokalnom zajednicom.

Tijekom godine ostvarena je suradnja s različitim ustanovama i organizacijama kroz edukativne, kulturne, humanitarne i razvojne aktivnosti. U sklopu programa „Ruksak pun kulture“ djeca su sudjelovala u kulturno-umjetničkim sadržajima prilagođenima njihovoj dobi, čime se poticalo upoznavanje različitih oblika umjetnosti i kulture.

U suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Vrbovec provodile su se STEM radionice u sklopu projekta „Promatraj, istražuj, rasti“, kojima se kod djece poticao istraživački duh, kreativnost, logičko zaključivanje i interes za prirodne znanosti. Također su provedene različite humanitarne i preventivne aktivnosti poput akcije „Mama, budi zdrava – ružičasti listopad“ te aktivnosti usmjerene na očuvanje okoliša, poput prikupljanja starih baterija.

Vrtić je sudjelovao i u različitim projektima kojima se promiču zdrave životne navike, pravilna prehrana i odgovoran odnos prema sebi i okolišu, među kojima se ističe sudjelovanje u projektu „Volim mlijeko“ u suradnji s Dukatom.

Nastavljena je suradnja s Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih te drugim stručnim ustanovama i edukatorima kroz stručnu podršku, savjetovanja i stručno usavršavanje djelatnika s ciljem unapređivanja kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

Tijekom pedagoške godine u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac proveden je inspekcijski nadzor Državnog inspektorata – sanitarne inspekcije radi kontrole izvršenja izrečenih mjera vezanih uz zdravstvenu ispravnost vode za ljudsku potrošnju. Nadzor je utvrdio da su propisane mjere u cijelosti provedene te je, nakon dostavljenih nalaza o zdravstvenoj ispravnosti vode, ukinuta zabrana korištenja vode i nisu utvrđene nepravilnosti u daljnjem postupanju Vrtića.

Tijekom pedagoške godine u Dječjem vrtiću Crvenkapica Farkaševac provedena je stručno-savjetodavna pomoć Agencije za odgoj i obrazovanje povodom zaprimljene pritužbe roditelja. U provedenom nadzoru utvrđeno je da Vrtić uredno vodi pedagošku dokumentaciju, kontinuirano prati razvoj djeteta, primjenjuje individualizirani pristup u radu te poduzima odgovarajuće stručne mjere, uz preporuke za daljnje unapređenje odgojno-obrazovnog rada koje će biti ugrađene u plan rada ustanove.

Tijekom pedagoške godine proveden je i inspekcijski nadzor zdravstvene inspekcije u području provedbe HACCP sustava i zdravstveno-higijenskih uvjeta poslovanja. Nadzor je protekao

uredno te nisu utvrđene nepravilnosti, čime je potvrđeno da Vrtić provodi propisane mjere i ispunjava propisane standarde u području sigurnosti hrane i zaštite zdravlja korisnika.

Tijekom pedagoške godine ostvareni su različiti izleti, posjeti i aktivnosti izvan vrtića, uključujući kulturne i sportske sadržaje, uz osiguravanje sigurnosti djece i potrebne suglasnosti roditelja.

Cilj vrtića i dalje je razvijati kvalitetnu suradnju s obiteljima, lokalnom zajednicom i različitim ustanovama kako bi se djeci omogućili raznoliki, poticajni i životno povezani sadržaji. Kontinuiranim praćenjem interesa i potreba djece planira se daljnje obogaćivanje odgojno-obrazovnog programa kroz nove projekte, suradnje i aktivnosti koje pridonose cjelovitom razvoju svakog djeteta.

8. VREDNOVANJE PROGRAMA

Provedba Godišnjeg plana i programa rada te vrednovanje odgojno-obrazovnog rada

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. ostvareni su svi preduvjeti za kvalitetnu provedbu Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac. Realizacija planiranih zadaća i aktivnosti odvijala se u skladu s potrebama djece, njihovim interesima i razvojnim mogućnostima, uz kontinuirano praćenje, dokumentiranje i vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa.

Organizacija i provedba programa

Prostorno-materijalno okruženje bilo je organizirano na način koji je djeci omogućavao slobodno kretanje, istraživanje, samostalni odabir aktivnosti i interakciju s drugom djecom. Odgojitelji su tijekom godine, uvažavajući dječje interese i potrebe, oblikovali i obogaćivali centre aktivnosti unutar skupina te ih prilagođavali aktualnim projektima i interesima djece.

U odgojno-obrazovnom radu poseban naglasak stavljen je na projektni pristup učenju, istraživanje i aktivno sudjelovanje djece. Kroz različite projekte i aktivnosti, među kojima se ističe projekt „Promatraj, istražuj, rasti“, djeca su imala priliku razvijati istraživačke, kreativne, socijalne i motoričke kompetencije.

Dokumentiranje i vrednovanje

Odgojitelji su kontinuirano pratili i dokumentirali dječji razvoj, interese i načine učenja. Dokumentiranje je obuhvaćalo bilježenje dječjih izjava, fotografiranje aktivnosti, prikupljanje dječjih radova, izradu plakata i panoa te izradu različitih oblika dokumentacije koja je služila kao temelj za planiranje daljnjeg rada.

Vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa uključivalo je:

- individualne i grupne portfolije djece,
- dječje izjave, radove i kreativna ostvarenja,
- foto i video dokumentaciju,
- plakate i prezentacije aktivnosti,

- samorefleksije i zajedničke refleksije odgojitelja.

Uključivanje sudionika u proces vrednovanja

U proces vrednovanja bili su uključeni svi sudionici odgojno-obrazovnog procesa. Roditelji su imali mogućnost davanja povratnih informacija o radu Vrtića kroz svakodnevnu komunikaciju, suradnju i uključivanje u različite aktivnosti. Poseban doprinos ostvarili su kroz sudjelovanje u predstavljanju zanimanja, uključivanje u projekte i obogaćivanje dječjih iskustava.

Djeca su sudjelovala u vrednovanju kroz razgovore, izražavanje vlastitih mišljenja, simboličku igru, likovno izražavanje i druge njima bliske načine komunikacije. Odgojitelji su pratili individualni napredak svakog djeteta te planirali aktivnosti u skladu s razvojnim potrebama i interesima djece.

Didaktička oprema i podrška

Tijekom pedagoške godine, uz financijsku podršku osnivača, Općine Farkaševac, provedene su aktivnosti usmjerene na poboljšanje uvjeta rada i obogaćivanje odgojno-obrazovnog procesa. Nabavljena su nova didaktička sredstva, oprema i materijali koji su pridonijeli kvalitetnijem provođenju aktivnosti i zadovoljavanju različitih razvojnih potreba djece.

Odgojitelji su također izrađivali vlastita didaktička sredstva od različitih materijala, posebice prema aktualnim interesima djece i potrebama projektnog rada.

Samovrednovanje i izvještavanje

Samovrednovanje rada Vrtića provodilo se tijekom cijele pedagoške godine kroz neposredno praćenje rada, analizu provedenih aktivnosti, razmjenu iskustava i zajedničke refleksije odgojitelja. Dobiveni rezultati koristili su se za unaprjeđenje kvalitete odgojno-obrazovne prakse, planiranje budućih aktivnosti i daljnji razvoj ustanove.

Na temelju provedenog praćenja i vrednovanja izrađeno je Godišnje izvješće o radu Vrtića koje se dostavlja nadležnim institucijama.

Zaključci i smjernice za daljnji rad

Provedeno vrednovanje pokazalo je kontinuiranu angažiranost svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa i usmjerenost na stvaranje poticajnog okruženja za rast i razvoj svakog djeteta.

U narednom razdoblju planira se:

- nastaviti stručno usavršavanje zaposlenika,
- dodatno razvijati timsku suradnju i zajedničko planiranje,
- nastaviti uključivati djecu i roditelje u planiranje i vrednovanje aktivnosti,
- razvijati projektni pristup učenju i istraživanju,
- razmjenjivati primjere dobre prakse s drugim odgojno-obrazovnim ustanovama.

9. FINANCIRANJE PROGRAMA

Financiranje djelatnosti i materijalni uvjeti rada

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. sredstva za rad i obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac osiguravana su u skladu s utvrđenim kriterijima financiranja predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi.

Financijska sredstva osigurana su iz sljedećih izvora:

- Proračuna Općine Farkaševac kao osnivača ustanove,
- proračuna drugih jedinica lokalne samouprave koje sufinanciraju boravak djece u Vrtiću,
- sredstava Zagrebačke županije,
- sudjelovanja roditelja u cijeni programa, sukladno važećim propisima i odlukama osnivača,
- sredstava dobivenih putem projekata, natječaja i donacija.

Ekonomska cijena cjelodnevnog desetosatnog programa obuhvaćala je:

- izdvajanja za zaposlenike (bruto plaće, naknade i druga materijalna prava),
- troškove prehrane djece, uključujući redovite obroke i posebne prehrambene potrebe,
- nabavu didaktičkih sredstava, igračaka, slikovnica, opreme i materijala potrebnih za provedbu odgojno-obrazovnog rada,
- režijske troškove (energenti, voda, komunalne usluge i ostali troškovi),
- tekuće i investicijsko održavanje prostora i opreme,
- nabavu potrošnog materijala i sredstava za rad.

Tijekom godine osigurana je redovita isplata plaća i drugih naknada zaposlenicima te pravovremena nabava potrebnih materijala za kvalitetnu provedbu programa. Uz financijsku podršku osnivača, tijekom godine nastavljeno je ulaganje u poboljšanje prostornih i materijalnih uvjeta rada, nabavu didaktičke opreme, edukativnih materijala i opreme koja doprinosi kvalitetnijem ostvarivanju odgojno-obrazovnog procesa.

Posebna pažnja posvećena je korištenju dostupnih izvora financiranja kroz projekte i natječaje s ciljem dodatnog obogaćivanja uvjeta za boravak i razvoj djece te unapređenja kvalitete rada Vrtića.

Sredstva su korištena namjenski, transparentno i u skladu sa zakonskim propisima, financijskim planom i planom nabave ustanove. Sve planirane aktivnosti realizirane su u skladu s mogućnostima i potrebama Vrtića.

10. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA/ICE I ČLANOVA STRUČNOG TIMA TE ZDRAVSTVENOG VODITELJA/ICE ZA PEDAGOŠKU GODINU 2025./2026.

10.1. Izvješće o radu zdravstvene voditeljice

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. zdravstvena voditeljica obavljala je poslove u skladu s planiranim područjima djelovanja, usmjerenima na očuvanje i unapređenje zdravlja djece, praćenje zdravstvenog stanja djece, pružanje stručne podrške roditeljima, odgojiteljima i ostalim djelatnicima te suradnju s relevantnim zdravstvenim ustanovama.

U radu usmjerenom na dijete zdravstvena voditeljica sudjelovala je u početnim razgovorima s roditeljima novoupisane djece radi prikupljanja podataka o zdravstvenom stanju, navikama i posebnostima djeteta. Kontinuirano se pratilo zdravstveno stanje djece, izostanci prema uzrocima, pojavnost zaraznih bolesti te epidemiološka situacija u skupinama. U slučajevima pojave zaraznih bolesti provodile su se preporučene epidemiološke mjere u skladu s uputama nadležnih službi.

Posebna pažnja bila je usmjerena na razvoj kulturno-higijenskih navika djece, pravilne prehrane, potrebu za odmorom i snom te važnost svakodnevnog kretanja i boravka na zraku. Zdravstvena voditeljica sudjelovala je u pružanju prve pomoći, praćenju djece s kroničnim zdravstvenim teškoćama i posebnim zdravstvenim potrebama te surađivala s odgojiteljima i stručnim timom u osiguravanju primjerenih uvjeta za svako dijete.

U suradnji s odgojiteljima zdravstvena voditeljica pružala je stručne informacije vezane uz zdravstvene i prehrane posebne djece, postupanje u slučaju bolesti ili ozljeda te provođenje higijenskih i zdravstveno-preventivnih mjera. Odgojitelji su pravovremeno informirani o potrebama pojedine djece i načinima odgovarajućeg postupanja u svakodnevnim situacijama.

Roditeljima je pružana savjetodavna podrška kroz individualne razgovore, roditeljske sastanke i dostupne edukativne materijale. Roditelji su informirani o važnosti prevencije bolesti, pravilne prehrane, higijenskih navika i očuvanja zdravlja djece. U slučaju zdravstvenih posebnosti djece ostvarena je suradnja s roditeljima radi zajedničkog dogovora i osiguravanja odgovarajuće skrbi tijekom boravka djeteta u vrtiću.

Zdravstvena voditeljica ostvarivala je suradnju s vanjskim zdravstvenim ustanovama i stručnim službama, prema potrebama i situacijama koje su zahtijevale dodatno praćenje ili savjetovanje. Suradnja se ostvarivala s nadležnim zdravstvenim službama, stručnjacima i ustanovama koje provode edukacije iz područja zdravlja, higijene i sigurnosti djece.

U suradnji s ravnateljicom, stručnim timom i odgojiteljima sudjelovala je u planiranju i provedbi zdravstveno-preventivnih aktivnosti, izradi Godišnjeg plana i programa rada te praćenju uvjeta važnih za očuvanje zdravlja djece. Aktivno je sudjelovala u radu stručnih sastanaka i odgojiteljskih vijeća, gdje su se razmatrale potrebe djece i dogovarale aktivnosti usmjerene na unapređenje kvalitete skrbi.

Posebna pažnja posvećena je suradnji s djelatnicima zaduženima za prehranu i održavanje higijene prostora. Provodio se nadzor nad higijenskim uvjetima, osobnom higijenom djelatnika,

sigurnošću hrane, pravilnom pripremom i distribucijom obroka te primjenom zdravstveno-higijenskih standarda. Jelovnici su praćeni u skladu s prehrambenim potrebama djece i važećim preporukama.

Zdravstvena voditeljica kontinuirano se stručno usavršavala kroz edukacije, stručne skupove i praćenje stručne literature iz područja dječjeg zdravlja, prehrane, higijene, prevencije bolesti i prve pomoći. U suradnji s odgojiteljima koji rade s djecom s različitim zdravstvenim posebnostima provodili su se dogovori i pripreme za pravodobno i pravilno postupanje u situacijama koje zahtijevaju dodatnu pažnju i podršku.

Rad zdravstvene voditeljice tijekom pedagoške godine pridonio je očuvanju zdravlja djece, stvaranju sigurnog i poticajnog okruženja te unapređivanju zdravstvene kulture svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa.

10.2. Izvješće o radu pedagoga za pedagošku godinu 2024./2025.

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. pedagoginja je realizirala svoj program rada u skladu s Godišnjim planom i programom rada ustanove. Aktivnosti su bile usmjerene na unapređivanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada, pružanje stručne i savjetodavne podrške odgojiteljima, suradnju s roditeljima, praćenje razvoja i potreba djece te suradnju s ravnateljicom i ostalim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa.

U radu usmjerenom na dijete posebna pažnja bila je usmjerena na praćenje prilagodbe novoupisane djece, praćenje razvoja, potreba i interesa djece tijekom godine te pružanje podrške u suradnji s odgojiteljima i roditeljima. Pedagoginja je sudjelovala u praćenju djece kojoj je bila potrebna dodatna podrška, osobito djece s teškoćama u razvoju i posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, te je u suradnji sa stručnim timom i odgojiteljima sudjelovala u planiranju odgovarajućih oblika podrške.

U radu s djecom provodile su se aktivnosti usmjerene na razvoj socijalnih i emocionalnih kompetencija, poticanje međusobne suradnje, prihvatanja različitosti i stvaranje pozitivnog ozračja u skupinama. Prema potrebi izrađivala su se mišljenja i stručna opažanja o djeci radi daljnjeg praćenja, suradnje s roditeljima i drugim stručnim službama.

U suradnji s odgojiteljima pedagoginja je pružala stručnu i savjetodavnu podršku u planiranju, provedbi i vrednovanju odgojno-obrazovnog rada. Sudjelovala je u analizi pedagoške dokumentacije, davanju povratnih informacija te poticanju refleksivne prakse i zajedničkog promišljanja o kvaliteti rada. Posebna podrška pružana je u planiranju projektnih aktivnosti, obogaćivanju prostorno-materijalnog okruženja te dokumentiranju procesa učenja djece.

Pedagoginja je sudjelovala u praćenju rada odgojitelja, organizaciji stručnih aktivnosti i stručnih dogovora te pružala podršku u pripremi različitih aktivnosti, obilježavanja važnih datuma, svečanosti i projekata tijekom pedagoške godine te provedbu upisa djece u Vrtić u novu pedagošku godinu.

Suradnja s roditeljima ostvarivala se kroz individualne razgovore, roditeljske sastanke, savjetodavni rad i uključivanje roditelja u različite aktivnosti vrtića. Roditelji su imali priliku aktivno sudjelovati u životu skupina kroz predstavljanje svojih zanimanja, vještina i iskustava, čime su dodatno obogaćeni sadržaji odgojno-obrazovnog rada. Ostvarena je suradnja s

roditeljima djece predškolske dobi vezano uz pripremu djece za polazak u osnovnu školu te su prema potrebi pružane dodatne informacije i podrška.

U suradnji s ravnateljicom, stručnim timom i ostalim djelatnicima pedagoginja je sudjelovala u izradi Godišnjeg plana i programa rada, planiranju i praćenju provedbe odgojno-obrazovnog procesa, organizaciji rada s djecom i roditeljima te rješavanju situacija koje su zahtijevale dodatno stručno promišljanje i podršku. Sudjelovala je i u planiranju aktivnosti vezanih uz projekte, opremanje prostora i unapređenje uvjeta rada.

Tijekom pedagoške godine pedagoginja je sudjelovala u stručnom usavršavanju kroz stručne skupove, edukacije i online sadržaje u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i drugih stručnih ustanova. Pratila je stručnu literaturu te doprinosila razvoju stručnih kompetencija zaposlenika kroz razmjenu iskustava i interne oblike stručnog usavršavanja.

U sklopu suradnje s roditeljima nastavljen je rad na jačanju partnerskog odnosa obitelji i vrtića kroz različite oblike uključivanja i podrške roditeljima.

Pedagoginja je pružala stručnu podršku pripravnicima i odgojiteljima početnicima kroz mentorstvo, pomoć u planiranju rada, praćenje napretka i stručne konzultacije, u skladu s potrebama ustanove.

Sve planirane aktivnosti i poslovi realizirani su u skladu s Godišnjim planom i programom rada Vrtića, Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju te suvremenim pedagoškim smjernicama. Rad pedagoginje temeljio se na kontinuiranom praćenju kvalitete odgojno-obrazovne prakse, razvoju suradničkih odnosa i stvaranju poticajnog okruženja za djecu, roditelje i djelatnike Vrtića.

10.3. Izvješće o radu ravnatelja u pedagoškoj godini 2024./2025.

Izvješće o radu ravnateljice

U pedagoškoj godini 2025./2026. funkciju ravnateljice Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac obavljala je Slađana Kuzma, odgojiteljica predškolske djece. Ravnateljica je tijekom godine uspješno koordinirala i realizirala aktivnosti planirane Godišnjim planom i programom rada Vrtića, usmjerene na unapređivanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada, organizaciju rada ustanove, stvaranje kvalitetnih uvjeta za boravak djece, stručno usavršavanje zaposlenika te razvoj suradničkih odnosa s roditeljima, osnivačem i širom zajednicom.

U području planiranja i programiranja ravnateljica je sudjelovala u izradi i praćenju realizacije planskih dokumenata ustanove, vodeći računa o usklađenosti s važećim zakonskim propisima, Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje te potrebama i interesima djece. Sudjelovala je u planiranju i provedbi različitih projekata, aktivnosti i programa kojima se nastojala unaprijediti kvaliteta odgojno-obrazovnog procesa.

U području organizacije i koordinacije rada tijekom godine provedeni su upisi djece, formirane odgojno-obrazovne skupine sukladno potrebama i propisanim normativima, izrađeni rasporedi rada zaposlenika, planovi godišnjih odmora i organizacija rada tijekom posebnih razdoblja u godini. Posebna pažnja posvećena je kvalitetnoj organizaciji rada tijekom prilagodbe novoupisane djece, kao i tijekom ljetnog razdoblja.

Na temelju potreba i interesa djece i roditelja organizirane su različite aktivnosti, programi i sadržaji koji su obogaćivali redoviti odgojno-obrazovni rad. Ravnateljica je pratila njihovu provedbu te, u suradnji s odgojiteljima i stručnim suradnicima, osiguravala potrebne uvjete za njihovu kvalitetnu realizaciju.

U području praćenja i unapređivanja odgojno-obrazovnog rada ravnateljica je pratila realizaciju programa rada po odgojno-obrazovnim skupinama, sudjelovala u analizi pedagoške dokumentacije, pratila kvalitetu uvjeta rada te pružala podršku odgojiteljima u planiranju i provedbi aktivnosti. Poseban naglasak stavljen je na razvoj poticajnog prostorno-materijalnog okruženja, dokumentiranje procesa učenja djece i primjenu suvremenih pristupa u radu.

U području kadrovske politike ravnateljica je koordinirala zapošljavanje djelatnika prema potrebama ustanove, pratila rad zaposlenika te sudjelovala u njihovoj profesionalnoj podršci i uključivanju u rad kolektiva. Posebna pažnja posvećena je stručnom razvoju djelatnika, međusobnoj suradnji i kvalitetnoj komunikaciji unutar ustanove.

U području materijalno-tehničkih uvjeta rada tijekom godine nastavljeno je ulaganje u poboljšanje uvjeta boravka djece i rada zaposlenika. Uz podršku osnivača realizirane su aktivnosti vezane uz nabavu didaktičke opreme, materijala za rad, opremanje prostora i stvaranje kvalitetnijeg okruženja za provedbu odgojno-obrazovnog procesa.

Ravnateljica je kontinuirano poticala timsku suradnju, stručno usavršavanje zaposlenika i razmjenu iskustava kroz radne dogovore, sastanke, odgojiteljska vijeća i druge oblike stručnog povezivanja. Pratila je stručnu literaturu, zakonske promjene i stručne upute te pravovremeno informirala djelatnike o važnim novostima.

U području suradnje s roditeljima ostvareni su različiti oblici suradnje – individualni razgovori, roditeljski sastanci, uključivanje roditelja u aktivnosti skupina, predstavljanje zanimanja te sudjelovanje u različitim događanjima i projektima. Suradnja s roditeljima temeljila se na partnerskom odnosu i zajedničkom djelovanju u najboljem interesu djeteta.

Ravnateljica je tijekom godine aktivno sudjelovala u suradnji s osnivačem, lokalnom zajednicom, ustanovama i drugim dionicima odgojno-obrazovnog procesa. Ostvarena je suradnja s različitim institucijama i organizacijama kroz projekte, edukativne sadržaje i aktivnosti koje su pridonosile obogaćivanju programa Vrtića.

U području pedagoške dokumentacije i vrednovanja rada ravnateljica je sudjelovala u praćenju kvalitete rada ustanove, provedbi samovrednovanja, izradi izvješća i drugih potrebnih dokumenata te osiguravanju urednog vođenja dokumentacije u skladu s propisima.

Zbog izostanka administrativnog osoblja, ravnateljica je tijekom godine obavljala i dio administrativno-stručnih poslova, uključujući financijsko i kadrovsko poslovanje, pripremu izvještaja, pripremu sjednica Upravnog vijeća i provedbu njegovih odluka. Tijekom pedagoške godine zaposlen je djelatnik na poslovima računovodstva, čime je omogućena kvalitetnija raspodjela poslova, unaprijeđeno administrativno poslovanje ustanove te omogućeno veće usmjeravanje ravnateljice na organizaciju i unapređivanje odgojno-obrazovnog rada.

U pedagoškoj godini 2025./2026. ostvareni su planirani ciljevi i zadaće definirani Godišnjim planom i programom rada Vrtića. Poseban naglasak stavljen je na kontinuirano unapređivanje kvalitete rada ustanove, stvaranje poticajnih uvjeta za razvoj djece, jačanje stručnih

kompetencija zaposlenika te razvoj kvalitetne suradnje s roditeljima, osnivačem i lokalnom zajednicom.

11. ZAKLJUČAK

Godišnje izvješće Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac za pedagošku godinu 2025./2026. prikazuje kontinuirani rad i angažman svih djelatnika u stvaranju kvalitetnog, sigurnog, poticajnog i inkluzivnog okruženja za djecu rane i predškolske dobi.

Tijekom godine ostvarene su brojne aktivnosti, projekti i programi usmjereni na cjelovit razvoj djeteta, poticanje samostalnosti, kreativnosti, istraživačkog duha, socijalnih i emocionalnih kompetencija te razvoj pozitivnog odnosa prema sebi, drugima i okolini. Odgojno-obrazovni rad temeljio se na uvažavanju individualnih potreba, interesa i mogućnosti svakog djeteta te na primjeni suvremenih pedagoških pristupa i inkluzivnog djelovanja.

Poseban doprinos kvaliteti rada ostvario se kroz kontinuiranu suradnju s roditeljima, osnivačem, lokalnom zajednicom, ustanovama i različitim suradnicima, čime su djeci omogućeni dodatni sadržaji, iskustva i aktivnosti koje su obogatili njihov svakodnevni boravak u Vrtiću. Kroz projekte, stručna usavršavanja, unapređenje materijalnih uvjeta i razvoj suradničkih odnosa nastavilo se raditi na podizanju kvalitete cjelokupnog rada ustanove.

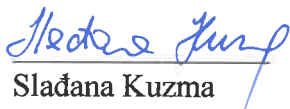
Uspješna provedba planiranih aktivnosti rezultat je zajedničkog djelovanja i predanosti svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa – djece, roditelja, odgojitelja, stručnih suradnika, zdravstvene voditeljice, ostalih zaposlenika i osnivača.

Ostvareni rezultati u pedagoškoj godini 2025./2026. predstavljaju temelj za daljnje promišljanje, planiranje i unapređivanje rada Vrtića s ciljem stvaranja još kvalitetnijih uvjeta za rast, razvoj i dobrobit svakog djeteta.

Prijedlog Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac za pedagošku godinu 2025./2026. utvrđen je na 7. sjednici Odgojiteljskog vijeća Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac održanoj 25. kolovoza 2026. godine.

Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac za pedagošku godinu 2025./2026. usvojeno je na 22. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Crvenkapica Farkaševac održanoj 28. kolovoza 2026. godine.

Ravnateljica


Slađana Kuzma



Predsjednica

Upravnog vijeća


Stefana Požgaj