

DJEČJI VRTIĆ CRVENKAPICA FARKAŠEVAC

FARKAŠEVAC 30a
10 344 FARKAŠEVAC

KLASA: 112-03/26-02/09
URBROJ: 238-8-4/01-26-3

U Farkaševcu, 21. listopada 2026. godine



Na temelju članka 26., u vezi s člankom 24.a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26), članka 27. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića, Odluke Upravnog vijeća o raspisivanju natječaja, KLASA: 112-03/26-02/09, URBROJ: 238-8-4/01-26-1 od 19. listopada 2026. godine, donesene na prijedlog ravnateljice, i uz prethodnu suglasnost načelnika Općine Farkaševac KLASA:112-03/26-01/01, URBROJ:238-8-02-26-1, od 19. listopada 2026. godine, Dječji vrtić Crvenkapica Farkaševac raspisuje

NATJEČAJ

za radno mjesto

POMOĆNIK ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

jedan (1) izvršitelj/ica, na određeno vrijeme,

puno radno vrijeme – 40 sati tjedno

Mjesto rada: Dječji vrtić Crvenkapica Farkaševac, Farkaševac 30a, 10 344 Farkaševac.

Trajanje zaposlenja

Radni odnos zasniva se na određeno vrijeme radi pružanja potpore određenom djetetu za koje je stručnim mišljenjem povjerenstva utvrđena potreba za pomoćnikom. Traje za vrijeme privremene potrebe za pružanjem potpore tom djetetu, odnosno do prestanka njegova pohađanja Vrtića ili do prestanka potrebe za potporom pomoćnika, uz poštivanje zakonskih ograničenja trajanja ugovora o radu na određeno vrijeme. Objektivni razlog, trajanje i događaj kojim završava ugovor utvrdit će se ugovorom o radu u skladu sa Zakonom o radu.

Uvjeti: sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Pravilniku o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja odgojno-obrazovnih i ostalih radnika u dječjem vrtiću, ustanovama te drugim pravnim i fizičkim osobama koje provode programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja ("Narodne novine", broj 145/2024) i Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Crvenkapica“ Farkaševac

- završeno najmanje četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje;
- završeno osposobljavanje i stečena djelomična kvalifikacija;
- kandidat nije roditelj niti drugi član uže obitelji djeteta kojem se pruža potpora;
- ne postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Dokumentacija uz prijavu

1. Vlastoručno potpisana prijava s nazivom radnog mjesta te imenom i prezimenom, adresom stanovanja, brojem telefona odnosno mobitela i adresom elektroničke pošte kandidata.

2. Životopis.

3. Preslika važeće osobne iskaznice ili druge javne isprave kojom se dokazuje identitet.

4. Dokaz o stečenoj stručnoj spremi – završenu najmanje četverogodišnjem srednjoškolskom obrazovanju.

5. Dokaz o završenom osposobljavanju i stečenoj djelomičnoj kvalifikaciji.

6. Dokaz o državljanstvu.

7. Elektronički zapis ili potvrda HZMO-a o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji, ne starija od mjesec dana od dana objave natječaja.

8. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za kaznena djela iz članka 25. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, ne starije od mjesec dana od dana objave natječaja.

9. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak za prekršaje iz članka 25. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, ne starije od mjesec dana od dana objave natječaja.

10. Potvrda nadležnog područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad da kandidat nema izrečenu mjeru žurnoga izdvajanja djeteta iz obitelji ili mjeru za zaštitu osobnih prava i dobrobiti djeteta u nadležnosti suda, sukladno članku 25. stavku 10. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, ne starija od mjesec dana od dana objave natječaja.

11. Vlastoručno potpisana izjava da kandidat nije roditelj niti drugi član uže obitelji djeteta kojem će se pružati potpora.

Rodni list ili izvadak iz matice rođenih dostavlja se kada je potreban radi utvrđivanja identifikacijskih podataka za provedbu zakonom propisanih provjera.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici. Izabrani kandidat prije sklapanja ugovora o radu dostavlja izvornike ili ovjerene preslike na uvid ako to zatraži Vrtić.

Posebne napomene

Na natječaj se pod ravnopravnim uvjetima mogu prijaviti osobe oba spola, u skladu s člankom 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine, broj 82/08 i 69/17). Izrazi s rodnim značenjem odnose se jednako na muški i ženski rod.

Izabrani kandidat prije sklapanja ugovora o radu dužan je pribaviti i dostaviti dokaz o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju, kada je to propisano posebnim propisima, prema uputi Vrtića. Nedostavljanje traženih isprava u ostavljenom roku smatra se odustankom od zasnivanja radnog odnosa.

Podatke iz kaznene i prekršajne evidencije o nepostojanju zapreka iz članka 25. stavaka 1. i 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Vrtić će pribaviti od nadležnog tijela prije zasnivanja radnog odnosa s izabranim kandidatom.

Osobni podaci kandidata obrađuju se isključivo u svrhu provedbe natječajnog postupka i odabira kandidata, u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka i Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18). Objava ishoda natječaja obuhvaća samo nužan opseg osobnih podataka, uključujući ime i prezime izabranog kandidata. Kandidat ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju koja se odnosi na njegovu prijavu i rezultate vrednovanja, u skladu s Pravilnikom o zapošljavanju i propisima o zaštiti osobnih podataka.

Pravo prednosti pri zapošljavanju

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi pozvati se na to pravo i priložiti sve propisane dokaze. Prednost se ostvaruje pod jednakim uvjetima.

Kandidati/kandidatkinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s odredbom članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23, dalje ZHBDR), koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje tog prava, da bi ostvarili pravo prednosti pri zapošljavanju, dužni su u prijavi pozvati se na to pravo i priložiti svu traženu dokumentaciju koja se odnosi na uvjete iz natječaja te ovisno o kategoriji na koju se pozivaju na davanje prednosti pri zapošljavanju, dužni su priložiti dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja –

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati/kandidatkinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s odredbom članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine 84/21), koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje tog prava, da bi ostvarili pravo prednosti pri zapošljavanju, dužni su u prijavi pozvati se na to pravo i priložiti svu traženu dokumentaciju koja se odnosi na uvjete iz natječaja te ovisno o kategoriji na koju se pozivaju na davanje prednosti pri zapošljavanju, dužni su priložiti dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat/kandidatkinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s odredbom članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 86/92 – pročišćeni tekst, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim sve tražene dokumentacije koja se odnosi na uvjete iz natječaja, priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo pravo prednosti te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, odluka, sporazum i sl.).

<https://www.zakon.hr/z/864/Zakon-o-za%C5%A1titi-vojnih-i-civilnih-invalida-rata>

Kandidat/kandidatkinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s odredbom članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20, u daljnjem tekstu: ZPRZOI) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim sve tražene dokumentacije koja se odnosi na uvjete iz natječaja, priložiti i dokaz o

invaliditetu (dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom iz članka 13 ZRPZOI) te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, odluka, sporazum i sl.)

<http://propisi.hr/print.php?id=7695>

Objava natječaja i rok za prijavu

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Vrtića. Rok za prijavu je osam (8) dana od dana objave natječaja.

Natječaj traje od 21.10.2026. godine.

Prijave se podnose u zatvorenoj omotnici, s vidljivim podacima o pošiljatelju na poleđini, osobno ili poštom – preporučenom pošiljkom, na adresu: Dječji vrtić Crvenkapica Farkaševac, Farkaševac 30a, 10 344 Farkaševac, s naznakom: „Za natječaj – pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju”.

Nepravodobne i nepotpune prijave, prijave koje nisu vlastoručno potpisane te prijave koje nisu podnesene na način određen ovim natječajem neće se razmatrati.

Procjena testiranja i vrednovanje kandidata

Povjerenstvo za provedbu natječaja provest će procjenu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete. Ovisno o prirodi radnog mjesta, provest će se jedan ili više postupaka: pisana provjera stručnih znanja, praktična provjera znanja i vještina te razgovor s kandidatima – intervju. O oblicima vrednovanja odlučuje Povjerenstvo u skladu s Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja u Vrtiću.

Vrijeme, mjesto i način procjene/testiranja, popis pozvanih kandidata te izvori za pripremu, ako se provodi pisano testiranje, bit će objavljeni na mrežnoj stranici Vrtića najkasnije tri (3) dana prije održavanja postupka. Kandidati su dužni pratiti objave na mrežnoj stranici Vrtića:

<https://dv-crvenkapica.opcina.farkasevac.hr>

Ako se provodi pisana provjera, kandidat koji ostvari manje od 50 % ukupnog broja bodova ne može sudjelovati u daljnjem postupku vrednovanja. Intervju svaki član Povjerenstva vrednuje bodovima od 1 do 10, a bodovi članova se zbrajaju. Nakon vrednovanja utvrđuje se rang-lista kandidata.

Kandidat koji ne pristupi procjeni, testiranju ili intervjuu smatra se da je odustao od prijave, osim ako prije održavanja postupka opravda izostanak, a Povjerenstvo ocijeni da postoje opravdani razlozi za omogućavanje pristupa u drugom terminu.

Obavješćavanje kandidata

Odluka Upravnog vijeća o izboru kandidata, neizboru kandidata ili poništenju natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Vrtića u roku od osam (8) dana od donošenja. Danom objave na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Vrtića smatra se da su svi kandidati uredno obaviješteni o ishodu natječaja te se pojedinačne obavijesti neće dostavljati, osim kada je pojedinačno obavješćavanje

propisano posebnim propisima o pravu prednosti pri zapošljavanju. Odluka o poništenju objavljuje se i na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Upiti vezani uz natječaj mogu se uputiti na broj telefona 01/2820-971 ili elektroničkom poštom:

crvenkapica.farkasevac@gmail.com

Dječji vrtić Crvenkapica Farkaševac